

## PROTOKÓŁ Nr VI/2015

z sesji Rady Gminy Grunwald odbytej w dniu **13 marca 2015r.**  
w sali posiedzeń Gminnego Ośrodka Kultury w Gierzwałdzie.

Początek obrad godz. 9<sup>00</sup>.

Zakończenie obrad godz. 10<sup>50</sup>.

Przewodniczył: Pan Ryszard Bala – Przewodniczący Rady Gminy.

Ustawowy skład rady: 15 radnych.

Obecnych: 14 radnych w/g załączonej listy obecności.

(lista obecności w załączeniu – zał. nr 1).

Nieobecny: radny Stanisław Zaboroś.

Ponadto w sesji udział wzięli:

1. Henryk Kacprzyk – Wójt Gminy
2. Waldemar Szydlik – Sekretarz Gminy
3. Urszula Borkowska – Skarbnik Gminy
4. Adam Szczepkowski – przedstawiciel Izby Rolniczej
5. Sołtysi i mieszkańcy Gminy Grunwald  
(lista obecności w załączeniu – zał. nr 2).

Podjęto uchwały od nr 32 do nr 36.

Ad pkt 1. **Przewodniczący Rady Gminy** – Pan Ryszard Bala dokonał otwarcia VI sesji Rady Gminy, po czym stwierdził quorum, przy którym Rada Gminy może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Następnie powitał radnych i zaproszonych gości.

Ad pkt 2. Porządek obrad VI sesji Rady Gminy został przyjęty w głosowaniu jawnym – 14 głosami za, przeciwnych nie było, wstrzymujących się nie było – w/g następującego wyszczególnienia:

1. Otwarcie – stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta z działalności między sesjami.
  - a) informacja o przetargach ogłoszonych przez gminę.
  - b) informacja o sytuacji finansowej gminy.
5. Informacja o wynikach kontroli i zaleceniach pokontrolnych RIO.
6. Informacja w sprawie realizacji inwestycji wykonywanych w 2014 roku i planowanych do wykonania w 2015 roku.
7. Priorytetowe zadania inwestycyjne na lata 2015 – 2020.
8. Podjęcie uchwał przez Radę Gminy:
  - a) w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla członka OSP, który uczestniczył w działaniu ratowniczo-gaśniczym lub szkoleniu;
  - b) w sprawie wyodrębnienia funduszu sołectkiego począwszy od roku budżetowego 2016;
  - c) w sprawie zarządzenia wyborów do organów jednostek pomocniczych w Gminie Grunwald;
  - d) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grunwald na lata 2015 – 2024;
  - e) w sprawie zmian budżetu Gminy Grunwald na 2015 rok;
  - f) w sprawie zmiany Uchwały Nr XLII/235/2014 Rady Gminy Grunwald w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych przedszkolom, punktom przedszkolnym, szkołom, prowadzonym na terenie

Gminy Grunwald przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

9. Interpelacje i zapytania.
10. Wolne wnioski.
11. Zamknięcie sesji.

Ad pkt 3. **Przewodniczący Rady Gminy** poinformował radnych, że zapoznał się z treścią protokołu V sesji. Protokół był wyłożony do wglądu przy liście obecności. Znajduje się w biurze rady i zawsze można zapoznać się z jego treścią.

**Przewodniczący Rad Gminy** wnioskował o przyjęcie protokołu z V sesji Rady Gminy bez odczytywania.

Radni uwag nie zgłosili.

Rada Gminy w głosowaniu jawnym – 14 głosami za, przeciwnych nie było, wstrzymujących się nie było – przyjęła bez odczytywania protokół z V sesji Rady Gminy.

Ad pkt 4. **Wójt** - od ostatniej sesji upłynęło dużo czasu. Dużo się działo. Odbyło się Walne Zgromadzenie Związku Gmin „Czyste Środowisko”. Jednym przedstawicielem jestem ja i z rady Pani Alina Szymańska. Przewodniczącym Zarządu Związku Gmin zwyczajowo został Wójt Gminy Ostróda. Jestem członkiem Zarządu Związku Gminy, o tyle to jest ważne, bo mamy wpływ, jeżeli chodzi o decyzje cenowe za gospodarkę śmieciową. Do Związku chce przystąpić Biskupiec Pomorski. Niedługo będzie to Związek liczący 20 samorządów i około 240 tys. mieszkańców. Związek będzie obsługiwał.

Podpisałem akt notarialny w Agencji Nieruchomości Rolnych na przejęcie nieruchomości:

- plac zabaw w miejscowości Grunwald;
- działka pod świetlicę w miejscowości Mielno;
- działka pod boisko i plac zabaw w miejscowości Tymawa;
- działka pod przepompownię i pod drogi do przepompowni.

Podczas ostatniej sesji byłem na spotkaniu u Pana Prezydenta RP. Było to związane z obchodami 25-lecia samorządów i działalnością historyczną naszej gminy. Było około 250 przedstawicieli samorządów gminnych.

Byłem u Wiceministra Kultury w sprawie organizacji imprezy grunwaldzkiej, dofinansowanie do imprezy grunwaldzkiej oraz rozmawiałem na temat dotacji na renowację zabytków znajdujących się na terenie gminy. Pastor z miejscowości Gierzwałd wystąpił o dofinansowanie remontu kościoła. W czerwcu Pan Minister odwiedzi naszą gminę z dyrektorem kompetentnym do spraw renowacji zabytków. Byłem u Marszałka Województwa. Spotkanie dotyczyło trzech spraw a w szczególności dróg, drogi w miejscowości Marcinkowo. W budżecie gminy mamy zapewnione 370 tys. zł. Projekt ostateczny jest na 1.320 tys. zł. My damy 370 tys. zł a oni dołożą 1 mln zł. Skończymy w tym roku chodnik i będzie położona nowa nakładka bitumiczna.

Rozmawialiśmy o imprezie grunwaldzkiej. Marszałek w części sfinansuje imprezę grunwaldzką. Mamy zapewnienie.

W Zarządzie Dróg Wojewódzkich rozmawialiśmy na temat budowy chodnika w Marcinkowie, parkingu w Rychnowie przy cmentarzu i węźle rozjazdowym w Rychnowie. Węzeł powstanie na wysokości Wyżnic. Przy budowie „7” można wykonać parking w Rychnowie.

Odbyłem spotkanie ze Starostą. Współpraca układa się bardzo dobrze. Naszym wspólnym zmartwieniem są inwestycje dotyczące dróg na terenie Gminy

Grunwald, szczególnie dróg powiatowych. Spotkanie odbyło się u Pani Prezes w Pacóltowie, która również zainteresowana jest przebudową dróg. Rozmawialiśmy na temat możliwości współfinansowania.

Byłem na konferencji z udziałem Kurator Oświaty i Wychowania w Olsztynie dotyczącej funkcjonowania oświaty na terenie gminy.

Odbyła się kontrola placówki niepublicznej w Dylewie. Sporządzany jest protokół pokontrolny, z którym Państwo będziecie mogli się zapoznać.

W środę byłem na rozprawie apelacyjnej w Gdańsku. Sprawa dotyczy działki 7 ha w Stębarku naprzeciwko cmentarza. Sąd pierwszej instancji wydał wyrok pozytywny, sąd apelacyjny uchylił wyrok i przekazał do ponownego rozpatrzenia. Dzisiaj będzie podpisanie umowy na wykonanie dalszej części kanalizacji, część północna, 895 tys. zł koszt tej inwestycji. Firma wyłoniona w przetargu już prowadzi prace w miejscowości Dylewo i kolonia Kitnowo i do końca miesiąca wejdzie do miejscowości Zybułtowo. Do końca czerwca ta inwestycja ma być zakończona, ta część druga, to będzie zależało od przetargu. Trwa remont bieżący świetlicy w Łodwigowie, zrobione ogrzewanie w całym budynku. Nie ma chętnego na sklep. Została przeprowadzona ekspertyza budynku, budynek w zasadzie nadaje się do rozbiórki a nie do remontu kapitalnego. Decyzja będzie należała do radnych, co z tym budynkiem należałoby zrobić.

Rozpoczął się czas wyborczy do Izb Rolniczych. Gmina przygotowuje listy wyborcze.

Jeżeli chodzi o przetargi, odbył się I przetarg na sklep w Łodwigowie został rozstrzygnięty, ale zainteresowany wycofał się.

Został ogłoszony drugi przetarg na usługi równiarką, żeby równać nasze drogi.

**Przewodniczący Rady Gminy** – jest do sprzedania sklep czy też pomieszczenie po sklepie w miejscowości Domkowo, czy został sprzedany?

Wójt – nie.

Ad pkt 5. **Przewodniczący Rady Gminy** – od 01.09 do 31.10.2014r. na terenie Urzędu Gminy kontrolerzy RIO przeprowadzili kontrolę. Kontrola prowadzona jest co 3 lata. Z tej kontroli inspektorzy sporządzili protokół. W protokole opisane są aspekty, które podlegały kontroli. Na podstawie niedociągnięć stwierdzonych w czasie kontroli sporządzono wystąpienie pokontrolne z zaleceniami, które przekazano zarówno wójtowi jak i mnie. W skrócie przedstawię zalecenia pokontrolne, żebyśmy mieli pogląd, czego kontrola dotyczyła i jakie są wyniki.

W czasie kontroli kompleksowej przeprowadzonej przez inspektorów Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w Gminie Grunwald stwierdzono nieprawidłowości wymienione w protokole, podpisanym 31 października. W związku z tym, działając na podstawie ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych, proszę o podjęcie stosownych działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz zapobieżenia powstawaniu ich w przyszłości.

W szczególności należy: i od tego miejsca zaczynają się punkty od 1 do 51.

Pewne rzeczy podane są hasłowo i nie do końca mogą być zrozumiałe.

**1.** Zapewnić funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej umożliwiającej realizację wszystkich celów wskazanych w art. 68 ustawy o finansach publicznych;

**2.** Rejestr instytucji kultury prowadzić w postaci elektronicznej zgodnie z aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Kultury;

**3.** Przestrzegać zasad określonych w „Instrukcji w sprawie zasad gospodarki kasowej i drukami ścisłego zarachowania w Urzędzie Gminy Grunwald” w

szczególności;

- a) sporządzania raportów kasowych dekadowo,
  - b) odprowadzania do banku gotówki pochodzącej z bieżących wpływów w tym samym dniu,
  - c) dokumentowania rozchodu i przychodu gotówki w raportach kasowych źródłowymi dowodami księgowymi;
4. "Instrukcję w sprawie zasad gospodarki kasowej i drukami ścisłego zarachowania w Urzędzie Gminy Grunwald" zaktualizować poprzez dostosowanie jej do obowiązujących przepisów;
  5. Przy tworzeniu aktów normatywnych (zarządzeń) przestrzegać zasad techniki prawodawczej określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów;
  6. W zasadach (polityce) rachunkowości przyjętych przez jednostkę uzupełnić wykaz kont w Zakładowym Planie Kont Urzędu Gminy Grunwald;
  7. Terminowo regulować zobowiązania:
    - a) zgodnie z zasadą gospodarowania środkami publicznymi;
    - b) potrącone z wynagrodzeń pracowników kwoty z tytułu wkładów członkowskich oraz rat pożyczek otrzymywanych z Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej odprowadzać niezwłocznie na rachunek bankowy Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej,
    - c) potrącone z wynagrodzeń pracowników kwoty rat pożyczek mieszkaniowych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
  8. Prawidłowo ewidencjonować operacje gospodarcze;
  9. Wpływającą do Urzędu Gminy korespondencję ewidencjonować w odpowiednim rejestrze;
  10. Prawidłowo sporządzać sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego;
  11. Przeprowadzając inwentaryzację przestrzegać zasad określonych w „Instrukcji dotyczącej inwentaryzacji aktywów i pasywów”;
  12. Przestrzegać obowiązku systematycznej kontroli terminowości zapłaty przez podatników zobowiązań pieniężnych z tytułu należnych Gminie podatków oraz przestrzegać zasad i trybu postępowania przy podejmowaniu czynności zmierzających do zastosowania środków egzekucyjnych;
  13. Wywiązywać się z obowiązku składania w imieniu Gminy deklaracji podatkowej;
  14. Egzekwować od osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej składanie organowi podatkowemu deklaracji na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy;
  15. Przeprowadzać czynności sprawdzające mające na celu stwierdzenie formalnej i faktycznej poprawności danych zawartych w deklaracjach podatkowych;
  16. W decyzjach dotyczących umorzenia w całości lub ich części zaległości podatkowej zamieszczać wszystkie elementy wymienione w art. 210 ustawy – Ordynacja podatkowa, a w szczególności datę jej wydania;
  17. W decyzjach w sprawie zwolnień i ulg w podatku rolnym z tytułu nabycia gruntów lub objęcia ich w trwałe zagospodarowanie stosować prawidłowe okresy zwolnienia i ulg.;
  18. Zapisy regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy dostosować w zakresie przyznawania nagród pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie powołania i umowy o pracę do przepisu ustawy o pracownikach samorządowych;
  19. Maksymalne stawki wynagrodzenia zasadniczego pracowników Urzędu Gminy ustalać zgodnie z tabelą pn. „miesięczne kwoty wynagrodzenia zasadniczego w

poszczególnych kategoriach zaszeregowania”;

**20.** W zarządzeniach wydawanych w sprawie przyznawania pracownikom Urzędu Gminy dodatku specjalnego powoływać się na:

po pierwsze - obowiązujący w jednostce regulamin wynagradzania;

po drugie - obowiązujące przepisy prawa w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych;

**21.** Zaprzestać wypłacania premii Skarbnikowi Gminy Grunwald z tytułu powierzenia dodatkowych obowiązków. Warunki i zasady przyznawania premii i nagród innych niż nagroda jubileuszowa zostały określone w § 5 obowiązującego w jednostce Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy, zgodnie z którym premia może być przyznana tylko pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę, a nie powołania;

**22.** Na dowodach księgowych (listach płac, poleceniach wyjazdu służbowego) zamieszczać numery identyfikacyjne oraz daty ich sporządzenia. Do ewidencji księgowej wprowadzać dowody księgowe spełniające wszystkie wymagania stawiane wobec dowodu księgowego;

**23.** Składki za dany miesiąc na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych opłacać nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca;

**24.** W księgach rachunkowych dokonywać zapisów odzwierciedlających stan rzeczywisty, stosownie do jednej z zasad sprawdzania ksiąg rachunkowych;

**25.** Zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych pobrane od wynagrodzeń przekazywać na rachunek Urzędu Skarbowego do dnia 20 miesiąca następującego po miesiącu, w którym pobrano zaliczki;

**26.** Zarządzenie w sprawie ustalenia wysokości stawki i sposobu rozliczania kosztów przejazdu prywatnymi samochodami w podróżach służbowych zamiejscowych przez pracowników Urzędu Gminy Grunwald, doprowadzić do zgodności z obowiązującymi przepisami § 2 Ministra Infrastruktury;

**27.** Zaprzestać ustalania stawek za 1 km przebiegu pojazdu niebędącego własnością pracodawcy dla pracowników jednostek organizacyjnych podległych Gminie. Wyegzekwować od kierowników jednostek organizacyjnych podległych Gminie ustalenie wysokości stawki za 1 km przebiegu pojazdu niebędącego własnością pracodawcy oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy;

**28.** Przestrzegać przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej w szczególności:

- egzekwować od pracowników dokonywanie rozliczenia kosztów podróży służbowej w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży,

- na poleceniach wyjazdów służbowych wskazywać miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej,

- ustalając należność przysługującą pracownikowi z tytułu podróży służbowej przestrzegać zasad pokreślonych w § 2 rozporządzenia, tj. podróż służbową rozliczać zgodnie z terminem i miejscem określonym przez pracodawcę na druku delegacji;

**29.** W przypadku rozliczania podróży służbowych przez Kierownika Urzędu Gminy odbytej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy stosować przepisy wewnętrzne, tj. zarządzenie Wójta Gminy Grunwald wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy, w którym zostały ustalone stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w zależności od rodzaju pojazdu oraz pojemności

skokowej silnika;

**30.** Umowę o używanie pojazdu (niebędącego własnością pracodawcy) do celów służbowych na jazdy lokalne dla Wójta Gminy zawierać zgodnie z art. 8 ustawy o pracownikach samorządowych;

**31.** Ustalając zwrot kosztów używania przez pracownika pojazdu (samochodu osobowego) dojazd lokalnych w celach służbowych przestrzegać przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury, w szczególności:

- w pisemnych oświadczeniach o używaniu przez pracownika pojazdu do celów służbowych w danym miesiącu zawierać wszystkie dane dotyczące pojazdu,
- oświadczenia o używaniu przez pracownika pojazdu do celów służbowych przyjmować po upływie miesiąca, którego dotyczą,
- kwotę ustalonego ryczałtu używania pojazdu do celów służbowych zmniejszać o jedną dwudziestą drugą za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika;

**32.** Egzekwować od Radnych Gminy Grunwald składanie oświadczeń majątkowych z zachowaniem terminów określonych w ustawie o samorządzie gminnym;

**33.** Odstąpić od przyjmowania wydawanych przez dyrektorów samorządowych instytucji kultury upoważnień do wykonywania wszelkich czynności w zakresie gospodarki finansowej samorządowych instytucji kultury pracownikom Urzędu Gminy Grunwald;

**34.** Zaprzestać prowadzenia przez Urząd Gminy obsługi finansowo księgowej (w tym ZFŚS) Gminnego Ośrodka Kultury w Gierzwałdzie oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierzwałdzie;

**35.** Równowartość dokonanych odpisów i zwiększeń naliczonych na dany rok kalendarzowy przekazywać na rachunek bankowy Zakładowego funduszu Świadczeń Socjalnych w terminie do dnia 30 września tego roku;

**36.** Przeciętną planowaną w danym roku kalendarzowym liczbę zatrudnionych w Urzędzie Gminy, korygować w końcu roku do faktycznej przeciętnej liczby zatrudnionych, obejmującą pracowników zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy;

**37.** Przestrzegać postanowień zawartych w Regulaminie gospodarowania środkami ZFŚS, w szczególności:

- egzekwować od pracowników Urzędu Gminy Grunwald wywiązywanie się z obowiązku składania oświadczeń o wysokości dochodu na osobę w rodzinie będących warunkiem niezbędnym do przyznania dofinansowania z funduszu,
- przyznawanie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych uzależniać od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osób uprawnionych do korzystania z funduszu;

**38.** Prawidłowo ustalać średnioroczną strukturę zatrudnienia nauczycieli z uwzględnieniem sposobu określonego w § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej;

**39.** Jednorazowe dodatki uzupełniające ustalone proporcjonalnie do okresu zatrudnienia oraz osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela wypłacać w terminie do dnia 31 stycznia;

**40.** Wartość zamówienia, którego przedmiotem są roboty budowlane, ustalać nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

**41.** Przygotować projekt i przedłożyć Radzie Gminy do uchwalenia roczny lub wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami

wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w terminie umożliwiającym Radzie Gminy podjęcie uchwały do dnia 30 listopada;

**42.** Udzielając dotacji na realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym przestrzegać postanowień;

po pierwsze - art. 221 ustawy o finansach publicznych;

po drugie - art. 11 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

po trzecie - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej,

po czwarte - uchwały Rady Gminy Grunwald;

**43.** Dotację dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udzielać na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Grunwald;

**44.** Przeprowadzać kontrolę prawidłowości wykorzystania udzielonych dotacji z budżetu Gminy Grunwald, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 90 ustawy o systemie oświaty. Kontrolę prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji niepublicznym jednostkom systemu oświaty przeprowadzać w trybie i zgodnie z zakresem kontroli ustanowionym, w uchwale Nr XLII/235/2014 Rady Gminy Grunwald z dnia 13 czerwca 2014 r.;

**45.** Na podstawie art. 30 ustawy o samorządzie gminnym przygotować i przedłożyć Radzie Gminy Grunwald projekt uchwały w sprawie zmian zapisu § 4 uchwały Nr XLII/235/2014 w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych przedszkolom, który należy doprowadzić do zgodności z obowiązującym art. 90 ustawy o systemie oświaty;

**46.** Wysokość dotacji z budżetu Gminy Grunwald dla innych form wychowania przedszkolnego, tj. punktów przedszkolnych funkcjonujących na terenie Gminy Grunwald, ustalać na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości nie niższej niż 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę;

**47.** Dotacje dla niepublicznych jednostek systemu oświaty funkcjonujących na terenie Gminy Grunwald przekazywać w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca;

**48.** Dotacji przysługującej na każdego ucznia oddziału rocznego wychowania przedszkolnego Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Dylewie udzielać zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. Do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych stosować odpowiednio przepisy art. 90 ustawy o systemie oświaty zgodnie z którym dotacje dla niepublicznych przedszkoli przysługują dla każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 75% ustalonych w budżecie danej gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych;

**49.** Wydatki klasyfikować w odpowiednich paragrafach zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych;

**50.** Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym przygotować projekt uchwały i przedłożyć Radzie Gminy do uchwalenia wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy opracowany na co najmniej pięć lat, zgodnie z wymogiem art. 21 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy powinien obejmować

m.in. zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżenia czynszu, zgodnie z art.21 cytowanej wyżej ustawy.

**51.** Przestrzegać przepisów ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz rozporządzenia Rady Ministrów z 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości, w szczególności:

- a) w ogłoszeniu o przetargu ustnym nieograniczonym na zbycie nieruchomości zawierać wszystkie informacje wymagane w § 13 rozporządzenia Rady Ministrów w tym informacje o obciążeniach nieruchomości i zobowiązaniach, których podmiotem jest nieruchomość,
- b) wypełniać obowiązek wynikający z zapisu art. 41 ustawy o gospodarce nieruchomościami, tj. dokumentować potwierdzenie odbioru pisma przez nabywcę lub najemcę,
- c) podczas postępowania dotyczącego sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej sporządzać w miejsce protokołów uzgodnień protokoły z rokowań.

O wykonaniu powyższych wniosków należy zawiadomić Regionalną Izbę Obrachunkową w Olsztynie w terminie 30 dni od daty ich doręczenia.

Przekazanie informacji niezgodnej z prawdą o wykonaniu wniosków pokontrolnych, podlega karze określonej w art. 27 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych.

To miałem Państwu do przedstawienia. Ja rozumiem, że pewne rzeczy tu są podane hasłowo i nie do końca może to być zrozumiałe. W protokole podpisanym 31 października 2014 roku znajdują się dokładne ustalenia. W ostatnim czasie pojawiają się różne spekulacje, również na posiedzeniu komisji i na sesjach rady jest poruszany temat wynagrodzeń pracowników samorządowych. Chciałbym żebyśmy pewne sprawy zamknęli w definitywny sposób. Przedstawię Państwu fragment protokołu kontroli, który dotyczy wynagrodzeń.

W protokole zawarte są takie spostrzeżenia:

Prawidłowość ustalania wynagrodzenia Skarbnika Gminy Grunwald. Wójt Gminy Grunwald ustalił wysokość wynagrodzenia zasadniczego w kwocie nie przekraczającej maksymalnego poziomu wynagrodzenia zasadniczego, określonego w III tabeli załącznika nr 3 do rozporządzenia, dodatek funkcyjny w wysokości nie przekraczającej 160% najniższego wynagrodzenia zasadniczego, zgodnie z załącznikiem nr 2 rozporządzenia oraz dodatek stażowy w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego. Wójt Gminy Grunwald w związku z powierzeniem Skarbnikowi Gminy dodatkowych obowiązków (specjalisty ds. finansowych) w projekcie pn. „Ku zdobyciu wiedzy i rozwojowi z indywidualizacją” przyznał pismem z 1.09.2012r. (bez numeru) na okres do 30.06.2013r. premię w wysokości 800,00 zł miesięcznie. Zgodnie z przepisami pracownikowi samorządowemu z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań może zostać przyznany dodatek specjalny. Przyznanie premii Skarbnikowi z tytułu powierzenia dodatkowych obowiązków stanowiło naruszenie przepisów ustawy.

Drugi punkt – prawidłowość ustalenia wynagrodzenia Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej. Wójt Gminy Grunwald ustalił Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej wysokość wynagrodzenia zasadniczego w kwocie 3.675,00 zł, stawkę dodatku funkcyjnego w wysokości nie przekraczającej 80% najniższego wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatek stażowy w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego. Zgodnie z obowiązującym w jednostce regulaminem wynagradzania maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego mógł wynosić 3.600,00 zł. Stwierdzono przekroczenie maksymalnego poziomu wynagrodzenia



zasadniczego o kwotę 75,00 zł oraz zawyżenie miesięcznie dodatku stażowego o kwotę 15,00 zł. Miesięcznie kierownikowi referatu gospodarki komunalnej przyznano wynagrodzenie w kwocie wyższej o 90,00 zł od maksymalnej w/g przepisów wysokości wynagrodzenia zasadniczego. Wyplacone wynagrodzenie za m-ce styczeń – grudzień 2013 r. zawyżono o kwotę 1.080,00 zł.

Prawidłowość ustalenia wynagrodzenia Sekretarzowi Gminy Grunwald zatrudnionemu w wymiarze 2/3 etatu, pełniącemu zarazem obowiązki Zastępcy Wójta w wymiarze 1/3 etatu.

Wynagrodzenie zasadnicze z tytułu pełnionej funkcji nie mogło przekroczyć 4.533,33 zł. Stwierdzono zawyżenie wynagrodzenia zasadniczego o łączną kwotę 80,00 zł miesięcznie. Wynagrodzenie wyplacone za okres styczeń – grudzień 2013 r. zawyżono łącznie o kwotę 960,00 zł.

Wystąpiłem do Wójta o udostępnienie karty wynagrodzenia między innymi Sekretarza Gminy i na koniec października – Sekretarz, Zastępca Wójta Gminy otrzymywał 4.666,- zł. Tutaj Regionalna Izba Obrachunkowa kwestionuje zasadność wynagrodzenia na poziomie 4.533,- zł. Nie jestem pewien czy od stycznia 2014 roku do października 2014 roku zmieniły się stawki wynagrodzenia zgodnie z zarządzeniem Wójta czy też zgodnie z ustawą o wynagradzaniu pracowników samorządowych, ale myślę, że tę sprawę też trzeba wyjaśnić, bo skoro Regionalna Izba stwierdza, że to wynagrodzenie nie może przekraczać 4.533,- zł w 2013 roku, to trzeba udzielić sobie odpowiedzi na pytanie czy wynagrodzenie w październiku 2014 roku może wynosić 4.666,52 zł? Ale, żeby te sprawy związane z wynagrodzeniem pracowników w jakiś sposób zamknąć czy też wyjaśnić do końca ja składam wniosek Panie Wójcie o przedstawienie karty wynagrodzeń pracowników, którzy objęci są obowiązkiem składania oświadczeń majątkowych za miesiąc styczeń 2015 roku, bo RIO przeprowadzała kontrolę za rok 2013. Ja nie mam pewności, czy te niedociągnięcia między innymi nie były kontynuowane w roku 2014 i nie są kontynuowane w dalszym ciągu.

Tyle spraw dotyczących samego wystąpienia pokontrolnego. Ja nie przewiduję w dniu dzisiejszym dyskusji na ten temat, ale taką dyskusję można przeprowadzić, ale wcześniej powinniśmy mieć możliwość zapoznania się zarówno z protokołem kontroli jak i z ustaleniami zawartymi we wnioskach pokontrolnych, dlatego składam kolejny wniosek o dołączenie wystąpienia pokontrolnego RIO i protokołu kontroli RIO w Gminie Grunwald do protokołu dzisiejszej sesji. Proszę o zamieszczenie na stronie BIB w zakładce kontrole zewnętrzne. To by było tyle w tym punkcie.

**Wójt** – przepraszam, chciałem w tym temacie zabrać głos i mam prawo głos zabrać. Przedstawienie jednostronne dyskusji, o którą prosiłem na Komisji, pozbawia mnie możliwości wypowiedzenia się na dany temat i więcej chciałem powiedzieć, chciałem, żeby to odbywało się w obecności sołtysów. Nie, Pan Przewodniczący Bala zrobił podstawowy błąd, sam sobie udziela głosu i sam odpowiada. On powinien tylko prowadzić sesję.

**Przewodniczący Rady Gminy** – Panie Wójcie proszę usiąść.

**Wójt** – to jest przedstawienie jednostronne protokołu kontroli i zaleceń pokontrolnych, proszę wezwać Policję.

**Przewodniczący Rady Gminy** - Panie Wójcie, jeżeli taka potrzeba zajdzie.

**Wójt** - to nie jest na zasadzie „mówił chłop do obrazu”.

**Przewodniczący Rady Gminy** – przed chwilą powiedziałem, że do dyskusji dojdzie, jeżeli radni i wszyscy zainteresowani z tym materiałem się zapoznają. Proszę usiąść.

**Wójt** – proszę Państwa, ja rozkazów nie wykonuję, to nie jest wojsko.

**Przewodniczący Rady Gminy** – ja tej dyskusji nie wykluczam, żeby dojść do consensusu w dyskusji, powinniście mieć wyrobioną na ten temat opinię po zapoznaniu się z tymi materiałami. Ja tej dyskusji nie wykluczam. Dzisiaj takiej dyskusji nie będzie. Natomiast dyskusję możemy prowadzić w każdym dowolnym terminie na każdej kolejnej sesji.

**Wójt** – jestem nieobecny na dyskusji, z przyczyn wiadomych nie mogę być i zamyka się dyskusję. Ja jeszcze mam czas, o 10.30 muszę wyjechać. Ja mogę ustosunkować się do każdego punktu, który głosem dramatycznym, teatralnym został odczytany, a niesie za sobą ładunek mizerny.

**Przewodniczący Rady Gminy** – ja Panu głosu nie udzieliłem Panie Wójcie, proszę usiąść, przywołuję Pana do porządku po raz drugi.

Ad pkt 6. **Wójt** – jeżeli chodzi o inwestycje które realizowaliśmy i realizujemy, to dzisiejsza umowa, którą jadę podpisać, czy przez te kilka sesji padło słowo, że cieszymy się, że takie inwestycje będą realizowane, że nie będą ścieki do rzeki płynęły, że jesteśmy jako jedyna gmina, która realizuje takie duże przedsięwzięcie, prawie 3 mln warte, nie na ten temat nic tutaj nie pada, tylko szuka się takich metod, niektórzy nie mogą pogodzić się z wynikami wyborów samorządowych, a ja myślę, że 30 listopada wybory się skończyły i od 1 grudnia powinniśmy zająć się pracą i to pracą dla dobra gminy i się tym generalnie zajmuję. Za wszelką cenę chcę tutaj być. Również biuletyn informacyjny gminy, w którym będę informował o takich rzeczach, ze wszystkimi konsekwencjami. Takie kontrole odbywają się co 3 - 4 lata. Proszę Państwa jest po 30, 27 zaleceń pokontrolnych. Nie cieszę się z tego, ale one zawsze są.

Wykaz wykonanych inwestycji w 2014 roku:

- mieszkania socjalne w Dylewie,
- modernizacja strażnicy OSP we Frygnowie,
- most nad rzeką Marózką w miejscowości Góry Lubiańskie,
- zjazd z drogi wojewódzkiej do garaży w miejscowości Gierzwałd,
- nakładka asfaltowa w ciągu drogi powiatowej Nr 1924 w msc. Gierzwałd,
- przebudowa drogi w miejscowości Stębark,
- oświetlenie uliczne w miejscowości Głądy,
- plac zabaw przy oddziale przedszkolnym w Mielnie,
- plac zabaw przy oddziale przedszkolnym w Szczepankowie,
- plac zabaw przy oddziale przedszkolnym w Gierzwałdzie,
- zespół rekreacyjno-edukacyjny w Kitnowie,
- zespół rekreacyjno-edukacyjny w Marcinkowie,
- plac zabaw w Stębarku,
- plac zabaw w Kiersztanowie – inwestycja niezakończona,
- plac zabaw w Rychnowie – inwestycja niezakończona,
- Grunwaldzkie oddziały przedszkolne – wsparcie dla SP Mielno (wyposażenie),
- Grunwaldzkie oddziały przedszkolne – wsparcie dla SP Gierzwałd (wyposażenie)
- motopompa Niagara Max dla OSP Dylewo.

(Wykaz wykonanych inwestycji w 2014r. w załączeniu - zał nr 3).

Jeżeli chodzi o inwestycje planowane do wykonania w 2015 roku, to mogę powiedzieć, co musimy zrobić a pozostała inicjatywa leży w rękach rady gminy, bo rada decyduje na co nasze środki możemy wydać. Jak ustalaliśmy budżet

gminy na inwestycje było 870 tys. środków własnych, jeżeli chodzi o wydatki na inwestycje.

Z inwestycji, które przewidywałem do realizacji w 2015 roku są inwestycje, które musimy zrobić, bezwzględnie musimy zrobić, bo tego wymaga od nas ustawodawstwo. Co będziemy realizowali:

1. Budowa kanalizacji sanitarnej – już realizujemy - w msc. Zybułtowo, Dylewo, Kitnowo, są to dwie odrębne inwestycje – całkowity koszt 2.389.850,81 zł, środki z zewnątrz – 1 320 061,00;

2. Budowa kanalizacji sanitarnej Gierzwałd, Kitnowo, Szczepankowo, Dylewo i Głądy – druga część – 895 tys. zł wartość przed przetargiem;

3. Budowa chodnika w msc. Marcinkowo, inwestycja na którą zabezpieczyliśmy 370 tys. zł w budżecie gminy. Są prowadzone rozmowy z Zarządem Dróg Wojewódzkich, całkowity koszt inwestycji – 1 322 456,84 zł;

4. Budowa chodnika w Mielnie – od kilku lat deklarowaliśmy Starostwu Powiatowemu, że taki chodnik chcemy wybudować, wykonaliśmy projekt, zresztą z aprobatą rady i w ubiegłym roku również taką deklarację złożyliśmy. Ta deklaracja w tym roku spotkała się ze zrozumieniem Starostwa i przystąpimy do budowy chodnika. Zadeklarowaliśmy 155 tys. zł i projekt do tej inwestycji. Po rozmowach ze Starostą padła z ich strony taka propozycja, że na pewno te 300 tys. zł, które wynika z kosztorysu inwestycyjnego, po przetargu 30% zaoszczędzimy. Jeżeliby zostało około 100 tys. środków naszych i powiatowych, to środki te zostałyby przeznaczone na dołożenie się do inwestycji, która jest realizowana przez Starostwo Powiatowe czyli budowę drogi Ostróda – Tułodziad i z tej drogi Starostwo uzyskałoby 660 tys. zł i zwróciło się do Gminy Dąbrówno i do nas, żebyśmy swoje środki w miarę posiadania dołożyli. Takie porozumienie podpisaliśmy, że jeżeli 100 tys. zaoszczędzimy, to te 100 tys. przejdzie na drogę Głądy – Tułodziad. Będzie za to zrobiony spory odcinek nakładki asfaltowej i skrzyżowanie w miejscowości Szczepankowo z chodnikami, dojazdami do przystanku autobusowego i część drogi w kierunku Dylewa.

Przy realizacji chodnika w miejscowości Mielno padła propozycja taka, że wszelkie przepisy w związku z budową dróg mają swoje wymogi, dlatego ta droga musi być poszerzona o minimum 60 cm i przy budowie chodnika należałoby wykonać nakładkę. Skończony chodnik i kawałek przerwy, droga do ośrodka jest w złym stanie. Będą mieli oszczędności również się do nas zwrócą o dofinansowanie, żeby tą inwestycję w tym roku zamknąć.

5. Z następnych inwestycji, które należałoby częściowo zrealizować, jest to remont kapitalny strażnicy OSP w Gierzwałdzie – z zestawień kosztów wynika, że przyłączy budynku do c.o. i remont tej strażnicy wyniósłby około 200 tys. zł. Na to wystąpiliśmy do Zarządu OSP krajowych i wojewódzkich o dofinansowanie. Na pewno co należałoby wykonać, to przyłączyć do centralnego ogrzewania, bo ogrzewanie elektryczne tak dużych powierzchni jest bardzo kosztowne.

6. Wymiana dachu strażnicy OSP w Dylewie, jest to wymiana realizowana z dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska na utylizację azbestu, czyli zdjęcie starego dachu eternitowego i pokrycie nowym, blaszanym. Jest to 46 tys. zł

7. Wykonanie pokrycia dachu w Kitnowie – jest zdjęty eternit, dach pokryty papą, czeka na dachówkę, bo konserwator ochrony zabytków nie wyraził zgody na blachodachówkę i to też zależy od decyzji rady.

8. Bezwzględnie trzeba wymienić komin stalowy w kotłowni Gierzwałd, jeden komin jest w miarę nowy, koszt komina stalowego wynosi 79 tys., to są wszystko kosztorysowe ceny. Być może w przetargach te ceny ulegną zmianie.

9. Jest również projekt na oświetlenie uliczne miejscowości Głądy ze zezwoleniem na budowę – cena 60.805,- zł. Wystarczy sygnał gminy, znalezienie środków w budżecie i wtedy możemy to realizować.

10. Z zaleceń Sanepidu, co bezwzględnie trzeba wykonać jest plac przed SP w Gierzwałdzie, to jest 79.095,- zł, wymiana drzwi i posadzki w SP we Frygnowie – koszt 30 tys. zł i wykonanie zaleceń Sanepidu w gimnazjum w Stębarku na 10 tys. zł.

11. Są dwa wnioski indywidualne zgłoszone przez radnych, które wyceniłem, które należałoby wykonać, rozbudowa sieci w miejscowości – Stębark i przyłączenie Pana Witkowskiego. Jest to wycenione na 50.750,- zł i rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Kiersztanowo, przyłączenie Pana Tasarza. Jest to suma 70 tys. zł.

Ja nie brałem w tym zestawieniu jeszcze pod uwagę budowy żadnych świetlic. Jak będzie uruchomiona oś na rozbudowę placówek kultury, to podamy te dane. Projekty przygotowane przez nas, taki projekt został przedstawiony mieszkańcom, to 500 tys. zł budowa świetlicy w Mielnie i w Stębarku 1 mln zł. To jest zestawienie inwestycji przewidywanych do realizacji w 2015 roku. Wykonanie do naszych możliwości, to trzeba liczyć, że dużo spadną ceny w trakcie przetargów, a po drugie, trzeba będzie podjąć decyzję, co za jakie środki robimy, a z części trzeba będzie zrezygnować.

(Zestawienie inwestycji przewidywanych do realizacji w 2015 roku w załączeniu – zał. nr 4).

Ad pkt 7. **Wójt** – jeżeli chodzi o inwestycje na lata przyszłe, to ja się nie pokusiłem na ustalanie priorytetów, bo to jest w rękach rady.

Po zebraniach wiejskich, po wyborach sołtysów, bo będą zgłaszane konkretne wnioski i dopiero wtedy należałoby przystąpić do stwarzania priorytetów, perspektywicznego planu na lata 2015 – 2020. Jak się okazało, z tych szumnie zapowiadanych planów, z funduszy unijnych, my jako gmina możemy korzystać tylko z PROW. Mówiło się o 3 mln, a mają być zmniejszone do 2 mln. Przy udziale naszych środków, to infrastrukturę wodociągową możemy wykonać na 3 do 3,5 mln na terenie naszej gminy przez lata 2015 – 2020. Te inne projekty jak będą uruchamiane, to w miarę posiadanych środków będziemy występować. Mam na myśli przede wszystkim LGD - Lokalne Grupy Działania. Te grupy zaczną funkcjonować od 1 lipca. My też zmieniamy grupę działania w związku z tym, że Dąbrówno odstąpiło z Lokalnej Grupy Działania Lubawskiej i nie mamy bezpośredniej styczności z LGD Lubawa, przystąpimy do LGD Łukta i tam będziemy realizować działania, które owocowały w zeszłych latach budową świetlic, placów zabaw. Z tych małych projektów można dużo zrobić. Są to środki, które równomiernie zostaną podzielone między gminy i w ramach uzyskania tych środków, będę Państwa informował.

**Radny – Pan Dariusz Borkowski** – złożyłem wniosek o remont drogi w Domkowie.

**Wójt** – inicjatywa w Pana rękach, inicjatywę uchwałodawczą ma wójt i każdy z radnych. Przy uchwalaniu zmian w budżecie można taką inicjatywę swoją wykazać i zgłosić projekt uchwały dotyczący remontu drogi dojazdowej do miejscowości Domkowo, z tym że trzeba wziąć pod uwagę to co realizujemy i co trzeba zrealizować. Nie neguję potrzeby budowy i remontu drogi w Domkowie.

Wczoraj objeżdżałem wszystkie drogi w Domkowie. Nie jest katastrofalnie. Jest źle ale nie beznadziejnie.

Ad pkt 8. **Przewodniczący Rady Gminy** poinformował radnych o potrzebie podjęcia uchwał na dzisiejszej sesji Rady Gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy** odczytał projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla członka OSP, który uczestniczył w działaniu ratowniczo-gaśniczym lub szkoleniu.

**Wójt** – jest to ta sama uchwała, która stawała na poprzedniej sesji, została tylko zmieniona podstaw wejścia w życie.

Radni uwag nie zgłosili.

Rada Gminy w głosowaniu jawnym – 14 głosami za, przeciwnych nie było, wstrzymujących się nie było – podjęła uchwałę Nr VI/32/2015 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka OSP, który uczestniczył w działaniu ratowniczo-gaśniczym lub szkoleniu.

(Uchwała w załączeniu – zał. nr 5).

**Przewodniczący Rady Gminy** odczytał projekt uchwały w sprawie wyodrębnienia funduszu sołectkiego od roku budżetowego 2016.

**Wójt** – projekt przeze mnie przygotowany brzmiał o niewyodrębnianiu funduszu sołectkiego. Powód zawsze ten sam podaję, że jest to rozdrobnienie środków.

Niestety moja propozycja nie przeszła na Komisjach. Ja miałem propozycję, żeby powstrzymać się z podjęciem decyzji do chwili zasięgnięcia konsultacji z sołtysami. Była opinia, że mogą być inni sołtysi i ostatecznie podjęto decyzję, że nie sołtysi a radni decydują i przeszedł projekt o wyodrębnieniu środków na fundusz sołectki. Suma łącznie około 400 tys. zł. Z podziałem na wioski szczegółowo mają zapisane radni lub można zdobyć u Pani Skarbnik.

**Przewodniczący Rady Gminy** – dane będą w protokole z posiedzenia Komisji, tu nie chodzi o dokładne kwoty.

Radni uwag nie zgłosili.

Rada Gminy w głosowaniu jawnym – 8 głosami za, przy 3 głosach przeciwnych (radna Joanna Leszczyńska, Wioletta Sawicka, Alina Szymańska), przy 3 głosach wstrzymujących (radna Małgorzata Kamińska, radny Adam Królikowski, Sławomir Matuszewski) – podjęła uchwałę Nr VI/33/2015 w sprawie wyodrębnienia funduszu sołectkiego począwszy od roku budżetowego 2016.

(Uchwała w załączeniu – zał. nr 6).

**Przewodniczący Rady Gminy** odczytał projekt uchwały w sprawie zarządzenia wyborów do organów jednostek pomocniczych w Gminie Grunwald.

**Wójt** – w ciągu pół roku po wyborach samorządowych powinny odbyć się wybory sołtysów i rad sołectkich. Podjęta uchwała zaowocuje tym, że zostanie wydane zarządzenie wójta dotyczące szczegółowych terminów i miejsc zebrań. Prosiłbym sołtysów, żeby zgłaszali gdzie przeprowadzać zebrania, bo nie wszędzie są świetlice, żeby jak największa liczba mieszkańców wzięła udział w tych wyborach.

**Przewodniczący Rady Gminy** – chciałbym zaapelować do wszystkich Państwa radnych, żeby uczestniczyli w zebraniach wyborczych nie tylko w swojej miejscowości czy w swoim sołectwie ale i innych miejscowościach. Takie zebranie sołectkie jest ważnym elementem pozyskania informacji o bieżących potrzebach w danym sołectwie, o bolączkach i wszystkich sprawach, które nas jako radnych powinny interesować.

Innych uwag nie zgłoszono.

Rada Gminy w głosowaniu jawnym – 14 głosami za, przeciwnych nie było, wstrzymujących się nie było – podjęła uchwałę Nr VI/34/2015 w sprawie zarządzenia wyborów do organów jednostek pomocniczych w Gminie Grunwald.

(Uchwała w załączeniu – zał. nr 7)

**Przewodniczący Rady Gminy** odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grunwald na lata 2015 – 2024.

**Skarbnik** – WPF jest ściśle związana z budżetem i przedstawia zmiany budżetowe. Nie wprowadzamy żadnych przedsięwzięć, nie wprowadzamy żadnych zmian w załączniku Nr 2 wykaz przedsięwzięć. W pierwszym załączniku wprowadzamy zmiany na kwotę 523 683,00 złotych.

Radni uwag nie zgłosili.

Rada Gminy w głosowaniu jawnym – 14 głosami za, przeciwnych nie było, wstrzymujących się nie było – podjęła uchwałę Nr VI/35/2015 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grunwald na lata 2015 - 2024.

(Uchwała w załączeniu – zał. nr 8).

**Przewodniczący Rady Gminy** odczytał projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Grunwald na 2015 rok.

**Skarbnik** – zwiększamy dochody i wydatki. Wynika to z decyzji Wojewody i Ministra Finansów ze zmiany subwencji na oświatę. Subwencja została nam obniżona o niecałe 20 tys. zł. Metryczka dotarła do gminy w późniejszym terminie. Rozliczenie szczegółowe dotacji należnej na szkołę w Dylewie zostanie przedstawione na następnej sesji.

**Przewodniczący Rady Gminy** – skąd wzięła się zmiana na około 520 tys. zł, z czego ona wynika?

**Skarbnik** – o 240 tys. zł zwiększamy wpływy z tytułu podatku rolnego od osób fizycznych, w związku ze zmianami, które przedstawiła nam geodezja. Po wystawieniu i przeanalizowaniu decyzji wymiarowych można było przeliczyć faktyczne dochody, które będą wpływały zarówno od osób fizycznych jak i osób prawnych, dlatego zostały wprowadzone zmiany. Zmniejszona została o 19 tys. zł subwencja oświatowa, następne zmiany w dziale 850. zmiany dotyczą GOPS. Sumując to zwiększamy budżet o 6478.087, zł a zmniejszenia są na kwotę 124.404,- zł z czego wynika różnica 523.683,- zł.

**Pan Arkadiusz Rosa** – to jest związane z tym, że dostałem nakaz płatniczy, u nas kilkadziesiąt osób dostało – zmiana klasyfikacji i w tym momencie zadaję to pytanie.

**Wójt** – to jest związane, jeżeli chodzi o zwiększenie dochodów z tego tytułu, że Starostwo Powiatowe prowadzi ewidencję gruntów i nie miało środków w ubiegłym roku, uzyskali środki z funduszy unijnych i wprowadzili prawidłową klasyfikację. Wydział Geodezji w Starostwie Powiatowym jest władnym zmienić klasyfikację gruntową na wniosek właściciela. Firma, która została wyłoniona w drodze przetargu ona przeprowadziła w całym powiecie klasyfikację. My nie jesteśmy władni nic zmienić. Wydział podatkowy dostał klasyfikację ze Starostwa Powiatowego i według tego musi naliczyć podatek.

**Pan Arkadiusz Rosa** -dopiero po nakazie płatniczym dowiedziałem się, że coś zostało zrobione, że do sierpnia można było składać odwołania.

**Pan Wójt** – myślę, że do sesji 31 marca przyjdzie dokładne wyjaśnienie, kiedy nastąpiły zmiany w podatku.

Innych uwag nie zgłoszono.

Rada Gminy w głosowaniu jawnym – 14 głosami za, przeciwnych nie było, wstrzymujących się nie było – podjęła uchwałę Nr VI/36/2015 w sprawie zmian budżetu Gminy Grunwald na 2015 rok.

(Uchwała w załączeniu – zał. nr 9).

**Przewodniczący Rady Gminy** odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XLII/235/2014 Rady Gminy Grunwald w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych przedszkolom, punktom przedszkolnym, szkołom prowadzonym na terenie Gminy Grunwald przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

**Wójt** – poprawki do tej uchwały były zgłaszane na ostatniej sesji, dotyczy to finansowania placówek niepublicznych na terenie gminy, a konkretnie przedszkoli. Twierdzę, że zapis który już znajduje się w tej uchwale jest tej samej treści, ale jeżeli wniosek wpłynął i chcecie ten zapis umieścić w uchwale, to nie wnoszę sprzeciwu, najwyżej Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego sprostuje tę uchwałę.

Chciałem przeprosić, że się uniosłem, że dałem się sprowokować i uniosłem się na dzisiejszym spotkaniu. Myślę, że to się więcej nie zdarzy, tylko mam prośbę, bo ja nie muszę uczestniczyć w sesji, jeżeli przewodniczący uzna, że moja obecność jest zbędna, nie będę przybywał, a do spotkania z radnymi czy sołtysami ja wskażę miejsce i będziemy mogli się spotkać, a radnym którzy dopuszczają do takich sytuacji życzę dobrego samopoczucia i miłego weekendu.

Wójt i skarbnik opuścili salę narad.

**Przewodniczący Rady Gminy** – przejrzałem protokół w którym wójt wskazuje, że dzieci w wszystkich szkołach mają taką samą dotację. Chciałbym wprowadzić jeszcze jedną poprawkę, zmienić zapis z 75% na 100% tak żeby wszystkie dzieci uczestniczące w procesie edukacyjnym miały takie same środki jak w przedszkolach publicznych. To się wiąże z kosztami. Z wstępnych wyliczeń wynika, że koszty zamkną się kwotą 4 tys. zł w roku 2015. Nie jest to kwota powalająca. Natomiast gdyby była potrzeba znalezienia środków, to ja wskazuję – są pieniądze w wysokości około 90 tys. zł na promocję gminy i z tych środków można przeznaczyć te 4 tys. na sfinansowanie tego dotowania dzieci w przedszkolu niepublicznym. W związku z tym, że to jest poprawka do uchwały powinniśmy ją przegłosować zanim przystąpimy do głosowania całej uchwały.

**Radny – Pan Sławomir Matuszewski** – na ostatniej sesji przełożyliśmy, bo nie była głosowana ta poprawka na komisjach, teraz znowu mamy, że nie było dyskutowane na Komisjach, to jest ta sama sytuacja.

**Przewodniczący Rady Gminy** - kwestia dyskusji czy te 4 tys. to jest duża kwota czy mała z 89 tys na promocję gminy, chociaż do końca nie wiem co w ramach tej kwoty w ramach promocji gminy może być zrealizowane.

**Radna – Pani Małgorzata Kamińska** – ja proponowałabym, żeby to przełożyć na komisję, bo wczoraj ją omówiliśmy, teraz znowu wyskakuje zmiana do uchwały, więc może odłożymy na komisję 30 marca, żebyśmy mieli czas, żeby w jakiś sposób się ustosunkować.

**Radny – Pan Dariusz Borkowski** – wójt mówi, że wszystkie dzieci mają jednakowe szanse.

**Radna – Pani Małgorzata Kamińska** – to jest przekazywane na funkcjonowanie niepublicznej placówki, to nie tylko idzie na dzieci.

**Przewodniczący Rady Gminy** – jest obowiązkiem gminy dotowanie dzieci niezależnie do jakiej chodzą szkoły, na dotowanie tych dzieci gmina otrzymuje subwencję z zewnątrz. Nie sądzę, żebyśmy mieli w nierówny sposób traktować dzieci, które są dziećmi mieszkańców naszej gminy. Proponuję przegłosowanie wniosku Pana Matuszewskiego i Pani Kamińskiej.

Za odesłaniem projektu uchwały na następną komisję głosowało 8 radnych, 4 radnych było przeciw, 2 radnych wstrzymało się.

Ad pkt 9. Nie złożono interpelacji.

Ad pkt 10. **Sołtys - Pan Jerzy Sawicki** – w sprawie tej drogi w Domkowie, jak deszcz pada to drogi nie ma, jest sucho, to można przejechać.

**Przewodniczący Rady Gminy** – ja i spora część radnych znamy tą drogę i znamy bolączki mieszkańców Domkowa. Jesteśmy całym sercem za tym, żeby te wszystkie bolączki zostały rozwiązane, ale projekty uchwał, zwłaszcza uchwał dotyczących zmian w budżecie przedstawia wójt. My przyjmujemy każdą uchwałę dotyczącą modernizacji czy też gruntownego remontu tej drogi. Nie jesteśmy w stanie powiedzieć wójtowi, zdejmujemy z takiej działki tyle i przekazujemy na remont drogi. Ten projekt musi być przygotowany przez wójta.

**Sołtys – Pani Katarzyna Kasprowicz** – droga do Korsztyna jest bardzo tragiczna.

**Przewodniczący Rady Gminy** - w sprawach inwestycji działania leżą w gestii wójta i to jego zadanie. Jeżeli nam przedłoży taki projekt uchwały, z którego wynika, że przeznaczają jakieś środki na remont jakiejś drogi, to myślę, że radni go przyjmą.

**Mieszkancka Gład – Pani Joanna Grabowska** – Pan mówił odnośnie oświetlenia w Gładach, powiedział, że głos trzeba skierować do rady, nie wiem co mamy teraz robić? Dokumentacja już jest, pismo od nas skierowane zostało przyjęte.

**Przewodniczący Rady Gminy** – odpowiedź zostanie udzielona na sesji 31 marca. Odpowiedź która została Pani udzielona, była uzgadniana z radnymi i wójtem. Ja będę uważnie na ten temat spoglądać.

**Radna – Pani Szymańska Alina** – chciałabym skomentować tę sytuację, która miała miejsce między Panem a Panem Wójtem, uważam, że Pan Wójt mógł parę zdań powiedzieć, mógł Pan udzielić głosu, dla mnie było to żenujące.

**Przewodniczący Rady Gminy** – przedstawiając porządek obrad dzisiejszej sesji zaznaczyłem, że to jest informacja o wynikach kontroli i zaleceniach pokontrolnych. Na temat dyskusji możemy mówić, kiedy Państwo z tym materiałem się zapoznają. To nie ja zareagowałem emocjonalnie w tej dyskusji, bo nie jest moim celem wzbudzanie niepotrzebnych emocji i sensacji. Chciałbym żebyśmy na problemy funkcjonowania gminy spoglądali nie tylko poprzez ładne fotki na stronach internetowych czy w lokalnych gazetach przedstawiające wręczanie orderów i jakichś innych tytułów, ale popatrzymy na funkcjonowanie rady czy gminy poprzez te problemy, które stwierdziła niezależna, obiektywna Regionalna Izba Obrachunkowa. Zachęcam Państwa do dyskusji. Ale do dyskusji przynajmniej przeczytajmy te materiały.

**Radna – Pani Alina Szymańska** – ale sama sytuacja była bardzo nieprzyjemna.

Ad pkt 11. Wobec zrealizowania porządku obrad, Przewodniczący Rady Gminy zamknął VI sesję Rady Gminy.

Protokołowała

Przewodniczący Rady Gminy

Bronisława Warmińska

Ryszard Bala