

ZARZĄDZENIE NR 78/2023

WÓJTA GMINA GRUNWALD

z dnia 22 sierpnia 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy pracowników Urzędu Gminy Grunwald

Na podstawie art. 67³³, 104 § 1 , 104¹, 104² § 2, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465), art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40 z późn. zm.)) oraz art. 42 ust. i ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 poz. 530) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy pracowników Urzędu Gminy Grunwald wprowadzonym Zarządzeniem Nr 67/2015 z dnia 31 grudnia 2015 roku oraz Zarządzeniem Nr 40/2023 z dnia 19 kwietnia 2023 roku wprowadza się następujące zmiany

1. w § 40 Regulaminu dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

9. Pracodawca zobowiązuje się do refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, na zasadach określonych w odrębnym zarządzeniu.

2. w § 41 pkt. 1 Regulaminu wykreśla się ust. 10 w brzmieniu:

10. Za zgodą pracownika- prania i czyszczenia odzieży oraz konserwacji obuwia może on dokonywać we własnym zakresie, przy czym za czynności te przysługuje ekwiwalent pieniężny wypłacany co miesiąc z dołu, do 28 dnia każdego miesiąca w wysokości 10,00 złotych”

3. w § 41 pkt. 1 Regulaminu dodaje się ust. 12 w brzmieniu:

12. Za zgodą pracownika- prania i czyszczenia odzieży oraz konserwacji obuwia może on dokonywać we własnym zakresie, przy czym za czynności te przysługuje ekwiwalent pieniężny wypłacany co miesiąc z dołu, do 28 dnia każdego miesiąca, na zasadach określonych w odrębnym zarządzeniu.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od od dnia podania go do wiadomości pracownikom, po przez wyłożenie w gabinecie ds. obsługi kadr i płac oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Grunwald.

Wójt Gminy Grunwald

Adam Szczepkowski

Gierzwałd.....

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

Wójt Gminy Grunwald

Wniosek pracownika o okazjonalną pracę zdalną

(w wymiarze nieprzekraczającym 24 dni w roku kalendarzowym)

Wnoszę o możliwość wykonywania pracy w trybie zdalnym w dniach tj. dni
którą będę wykonywał/a pod wskazanym adresem

Zakres wykonywanych czynności:
.....
.....
.....

W bieżącym roku kalendarzowym wykorzystałem..... dni pracy zdalnej.

Oświadczam, że posiadam odpowiednie warunki lokalowe i techniczne do wykonywania pracy zdalnej
w uzgodnionym z Pracodawcą miejscu wykonywania pracy, które zapewniają bezpieczne i higieniczne warunki
pracy.

.....
(data, podpis Pracownika)

Opinia bezpośredniego przełożonego: wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody z uwagi na
.....(data i podpis).

Decyzja Wójta

1. Wyrażam zgodę na pracę zdalną okazjonalną w terminie.....

2. Nie wyrażam zgody z uwagi na: rodzaj pracy która Pan/i wykonują / brak możliwości technicznych i
organizacyjnych , inne

.....