

Gierzwald, 17. 08.2022 r.

Ewa Bawolska

Przewodnicząca Rady Gminy Grunwald

Stan przygotowań placówek oświatowych do nowego roku szkolnego

W czasie wakacji szkoły, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grunwald przeprowadziły szereg działań mających na celu zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy:

1. W Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Mielnie dokonano następujących zmian:

- a) Remonty i prace porządkowe:
 - Malowane były następujące: pomieszczenia kuchnia szkolna, stołówka szkolna, szatnia uczniów, łazienka dziewcząt i chłopców. Odnowione zostały ławeczki do siedzenia przed szkołą. Wszystkie prace wykonał woźny szkolny.
 - Nie nastąpił remont centralnego ogrzewania szkoły (wyciek wody) oraz naprawa placu apelowego – wyrównanie powierzchni płytkami chodnikowymi. Te prace miał wykonać organ prowadzący.
- b) Zakup pomocy dydaktycznych: zakupiono pozostałe wyposażenie z projektu „Laboratorium przyszłości”, wzbogacono wyposażenie stołówki szkolnej (sztućce, talerze, kubki).
- c) Szkolenia Rady Pedagogicznej zaplanowane na nowy rok szkolny oraz wykaz szkoleń dla kadry niepedagogicznej, w tym dla kadr: szkolenia będą planowane na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 29 sierpnia- dofinansowane ze środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli.
- d) Kadra pedagogiczna, działania dyrektora, w celu pozyskania nowych nauczycieli: Zapotrzebowania kadrowe zostały zgłoszone do Urzędu Pracy, Kuratorium Oświaty w Olsztynie. Brakowało logopedy i psychologa szkolnego. Zgłosił się logopeda, brakuje psychologa szkolnego.
- e) Podręczniki szkolne, termin udostępnienia uczniom- dostawy podręczników rozpoczną się po 25 sierpnia, zostaną rozdane 1 września.
- f) Opracowanie aneksu do AOS: Aneks jest na bieżąco konsultowany z Kierownik Referatu Oświaty.
- g) Planu lekcji: Plan lekcji zostanie ułożony na radzie pedagogicznej w dniu 29 sierpnia.
- h) Organizacja dowozów: Dowozy wzorem lat ubiegłych bez zmian.
- i) Termin podpisywania umów o pracę i świadczenie usług (umowy z przewoźnikiem na dowozy): Termin podpisania umowy z przewoźnikiem w gestii gminy(planowano podpisać 17.08.2022 r.- ze względów zdrowotnych osób upoważnionych odbędzie się

- w późniejszym terminie), umowy o pracę z pracownikami zostaną podpisane do 22 sierpnia.
- j) Planowany udział szkoły w projektach lub programach edukacyjnych- złożenie deklaracji udziału: Projekty i programy edukacyjne zostaną omówione i zatwierdzone do realizacji na radzie pedagogicznej 29 sierpnia.
 - k) Przegląd budynków pod kątem BHP i stanu przygotowania do nowego roku szkolnego, wraz z terminem przekazania protokołu do OP: odbędzie się pod koniec sierpnia, protokół do OP zostanie przekazany do 31 sierpnia.
 - l) Dyrektor planuje udział w naradach organizowanych przez WM KO.
 - m) Stan przygotowania szkoły pod kątem zmian w prawie oświatowym- działania dyrektorów, nauczycieli, rady pedagogicznej: Odbędą się szkoleniowe rady pedagogiczne z zakresu zmian w oświacie.
 - n) Planowana liczba posiłków w szkole, w tym dla uczniów, w tym finansowanych przez GOPS, z podziałem na uczniów SP i dzieci z P-la. Koszt obiadu/wyżywienia w przedszkolu:
Przedszkole jedzących 29 dzieci, koszt 6 zł (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek);
Szkoła: jedzących 66 dzieci, obiad dwudaniowy, koszt 4,50 zł.
Liczba dzieci, których posiłek będzie finansowany przez GOPS i MOPS będzie znana we wrześniu.

2. Przygotowanie Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Stębarku do nowego roku szkolnego:

- a) Remonty i prace porządkowe: zostały przygotowane klasy do malowania, obecnie trwają prace porządkowe w całej szkole, w terminie 22.08-31.08 będą trwały prace malarskie,
- b) Zakup pomocy dydaktycznych: 2 komputery, 1 stolik przedszkolny z zestawem krzeseł, 1 szatnia przedszkolna, 1 szafka- szatnia szkolna, 4 stoliki wraz z krzesłami do świetlicy,
- c) Szkolenia Rady Pedagogicznej zaplanowane na nowy rok szkolny oraz wykaz szkoleń dla kadry niepedagogicznej: szkolenia w zakresie bhp, dla kadry pedagogicznej planuje się szkolenie w zakresie kompetencji kluczowych, inne szkolenia zostaną zaplanowane na podstawie deklaracji poszczególnych nauczycieli i zgodnie z potrzebami szkoły.
- d) Problemy z obsadzeniem kadry pedagogicznej, z podziałem na edukację i przedmioty, jakie działania dyrektor, żeby pozyskać nowych nauczycieli: brak psychologa, brak nauczyciela EDB, informacja na stronie kuratorium Oświaty w Olsztynie, w Powiatowym Urzędzie Pracy.
- e) Podręczniki szkolne: podręczniki zostały zamówione w czerwcu. Obecnie spływają dostawy. Podręczniki wydawane będą 31 sierpnia. Rodzice zostaną poinformowani tydzień przed zakończeniem wakacji.
- f) Opracowanie aneksu do AOS: aneks jest na etapie końcowych prac.
- g) Plan lekcji: układany będzie w dniach 22-26.08.2022r.
- h) Organizacja dowozów czerwcu zostały przekazane informacje do Gminy odnośnie ilości dzieci i uczniów z poszczególnych miejscowości.
- i) Termin podpisywania umów o pracę i świadczenie usług (umowy z przewoźnikiem na dowozy): Termin podpisania umowy z przewoźnikiem w gestii gminy (planowano podpisać 17.08.2022 r.- ze względów zdrowotnych osób upoważnionych odbędzie się w późniejszym terminie), umowy o pracę z pracownikami zostaną podpisane do 22 sierpnia.
- j) Planowany udział szkoły w projektach lub programach edukacyjnych- złożenie deklaracji udziału: w sierpniu został złożony wniosek do Fundacji Orlen pt. „ Moje miejsce na Ziemi”, trwa współpraca z Fundacją Inicjatyw Nieformalnej Edukacji w celu pozyskania Środków na poprawę nauczania nauk przyrodniczych ze środków Europejskiego Funduszu

Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, ponownie szkoła złoży wniosek na projekt „Posiłek w szkole i w domu”, jeżeli będzie możliwość ponownego złożenia wniosku w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa szkoła planuje ponownie aplikować, w ramach Rządowego programu „Laboratoria przyszłości”, z którego szkoły zakupiły pomoce dydaktyczne, w nowym roku szkolnym będą organizowane zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem ww. pomocy.

k) Przegląd budynków pod kątem BHP i przygotowania do nowego roku szkolnego, termin przekazania protokołu do OP: szkoła planuje w ostatnim tygodniu sierpnia.

l) Dyrektor planuje udział w naradach organizowanych przez WM KO.

m) Stan przygotowania szkoły pod kątem zmian w prawie oświatowym- działania dyrektora, nauczycieli, rady pedagogicznej: Odbędą się szkoleniowe rady pedagogiczne z zakresu zmian w oświacie.

n) Planowana liczba posiłków w szkole, w tym dla uczniów, w tym finansowanych przez GOPS, z podziałem na uczniów SP i dzieci z P-la. Kosztu obiadu:

Posiłki w szkole – ok. 60 + herbata

Posiłki w przedszkolu – 57 obiady, 36 śniadań i 36 podwieczorków.

Nie mamy możliwości określić liczby posiłków finansowanych przez GOPS, są to dane zmienne oraz niektórzy rodzice otrzymują dofinansowanie bezpośrednio na konto.

3. Prace w Szkole Podstawowej im. Zawiszy Czarnego w Szczepankowie:

a) Remonty i prace porządkowe: w całej szkole zostało wymienione oświetlenie na Led-owe (firma zewnętrzna, 28.07.2022), usunięte zostały uszkodzenia klas stwierdzone przez sanepid (odmalowane ściany po zalaniu, 17.08.2022, wymieniono elementy drewniane, zakonserwowano i przygotowano dla dzieci plac zabaw znajdujący się na terenie szkoły- 05.08.2022.

b) Zakup pomocy dydaktycznych: do dnia 17.08.2022 zakupy pomocy dydaktycznych, są w trakcie realizacji.

c) szkolenia Rady Pedagogicznej zaplanowane na nowy rok szkolny oraz wykaz szkoleń dla kadry niepedagogicznej: w dniu 08.08.2022 dyrektor szkoły uczestniczył w szkoleniu z zakresu organizacji i pracy szkoły na rok szkolny 2022/2023, dniach 17 – 19.10.2022 planowane jest szkolenie dla sekretarki szkoły z zakresu prowadzenia kadry w oświacie, pozostałe szkolenia zostaną zaplanowane podczas rady pedagogicznej dnia 22.08.2022r.

d) Kadra pedagogiczna, działania dyrektora, w celu pozyskania nowych nauczycieli: jedynym problemem jest obsadzenie psychologa szkolnego, dyrektor poinformował Kuratorium Oświaty o wakacie, udostępnił informację na portalach społecznościowych, przeprowadzał rozmowy z przychodniami, ośrodkami psychologicznymi, z którymi współpracuje.

e) Podręczniki szkolne, termin udostępnienia uczniom- szkoła dysponuje podręcznikami, które będą udostępnione na początku roku szkolnego 2022/2023.

f) Informacje na temat opracowania aneksu do AOS- trakcie opracowywania.

g) Plan lekcji- ułożenie planu lekcji – przewidziane jest w terminie od 23.08 do 26.08.2022.

h) Organizacja dowozów- niezbędne informacje zostały przekazane do Organu prowadzącego (R. Kupisz).

i) Termin podpisania umowy z przewoźnikiem w gestii gminy (planowano podpisać 17.08.2022 r.- ze względów zdrowotnych osób upoważnionych odbędzie się w późniejszym terminie), umowy o pracę z pracownikami zostaną podpisane do 22 sierpnia.

j) Planowany udział szkoły w projektach lub programach edukacyjnych- na dzień 17.08.2022 szkoła nie planuje w roku szkolnym 2022/2023 udziału w projektach lub programach edukacyjnych

k) kiedy odbędzie się przegląd budynków pod kątem BHP i stanu przygotowania do nowego roku szkolnego, termin przekazania protokołu do OP, w trakcie realizacji.

l) Dyrektor planuje udział w naradach organizowanych przez WM KO.

ł) Stan przygotowania szkoły pod kątem zmian w prawie oświatowym- działania dyrektorów, nauczycieli, rady pedagogicznej: Odbędą się szkoleniowe rady pedagogiczne z zakresu zmian w oświacie. W AOS zaplanowano stanowiska pedagoga specjalnego oraz pedagoga szkolnego.

m) Planowana liczba posiłków w szkole, w tym dla uczniów, w tym finansowanych przez GOPS, z podziałem na uczniów SP i dzieci z P-la.

Uczniowie – 65 cała szkoła (52 osoby SP, 13 osób przedszkole)

GOPS

Przedszkole 1 osoba – GOPS Grunwald

Klasy I – VIII 12 osób – GOPS Grunwald, 1 osoba – GOPS Ostróda

Koszty obiadu na rok 2022/2023 ok. 6-7 zł

4. Przygotowania Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika do nowego roku szkolnego:

a) Remonty i prace porządkowe: podczas przerwy wakacyjnej były przeprowadzane remonty takie jak: naprawa terakoty – ruchome płytki podłogowe, zmiana oświetlenia na terenie szkoły, naprawa sufitów po zmianie oświetlenia, odmalowanie (odświeżenie) kuchni, usunięcie pęknięć ubytków wokół i kominów.

b) Zakup pomocy dydaktycznych: z dotacji zostały zakupione i dostarczone podręczniki szkolne na rok 2022/2023.

c) Szkolenia zaplanowane na rok 2022/2022: szkolenie dotyczące rozwiązywania konfliktów – trudny rodzic, szkolenie z zakresu prowadzenia sekretariatu i kadr, szkolenie techniki uczenia się i motywowania, szkolenie strategii skutecznej nauki w epoce cyfrowej.

d) Problemy z obsadzeniem kadry pedagogicznej – brak psychologa. Działania podjęte przez Dyrektora w celu pozyskania nowych nauczycieli- ogłoszenie na stronie Kuratorium i Powiatowym Urzędzie Pracy.

e) Szkoła dysponuje podręcznikami otrzymanymi z dotacji. Podręczniki będą udostępnione od 1 września.

f) Aneks do AOS w trakcie przygotowania.

g) Plan lekcji w trakcie przygotowania.

h) Organizacja dowozu – będą zrealizowane, jak w zeszłym roku.

i) Termin podpisywania umów o pracę i świadczenie usług (umowy z przewoźnikiem na dowozy): Termin podpisania umowy z przewoźnikiem w gestii gminy (planowano podpisać 17.08.2022 r.- ze względów zdrowotnych osób upoważnionych odbędzie się w późniejszym terminie), umowy o pracę z pracownikami zostaną podpisane ostatnim tygodniu sierpnia.

j) Planowany udział w programach – szkoła zamierza przystąpić do projektu: lekcja enter, który wpływa na rozwój kompetencji cyfrowych nauczycieli.

k) Przegląd budynków pod względem BHP ustalony został na 25.08.2022. Po otrzymaniu protokołu zostanie on przekazany do OP.

l) Dyrektor szkoły planuje udział w naradach organizowanych przez WM KO.

m) Stan przygotowania szkoły pod kątem zmian w prawie oświatowym- działania dyrektorów, nauczycieli, rady pedagogicznej: zapoznanie się z rozporządzeniem dotyczących nowych zasad awansu zawodowego nauczycieli. Dostosowanie arkusza organizacyjnego do nowego rozporządzenia dotyczącego pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

n) Planowana liczba posiłków w szkole, w tym dla uczniów, w tym finansowanych przez GOPS, z podziałem na uczniów SP i dzieci z P-la. Kosztu obiadu:

Planowana liczba posiłków w przedszkolu – 67

Planowana liczba posiłków w szkole – 120

W tym posiłki finansowane z GOPS - (po przeprowadzonej rozmowie tel. w dniu 18.08.2022) wpłynęły 2 wnioski

Na chwilę obecną koszt gorącego posiłku wynosi 4,50 zł jak w ubiegłym roku. Odbędą się rozmowy z GOPSEM w porozumieniu z innymi Dyrektorami.

5. Przygotowania Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi we Frygnowie:

a) Wykonane remonty i prace porządkowe: czyszczenie i udrażnianie szybów wentylacyjnych- wykonanie osłon, obróbka okna w oddziale przedszkolnym, wykonanie schodów w oddziale przedszkolnym, malowanie toalet, uszczelnianie przewodów w kotłowni, porządkowanie budynku i terenu szkoły.

b) Otrzymano pomoce w ramach projektu Pracownie 3D

c) Szkolenia dla rady pedagogicznej będą zaplanowane na radzie pedagogicznej z dnia 29.08.2022r. po ukazaniu się oferty ośrodków doskonalenia nauczycieli, szkolenie z zakresu prowadzenia kadr, będzie uczestniczyła sekretarka.

d) Problemy z obsadzeniem kadry pedagogicznej: w chwili obecnej poszukujemy psychologa i nauczyciela fizyki.

e) Podręczniki szkolne będą udostępnione uczniom 2 września. Informację dla rodziców przekazano na Librusie oraz na apelu szkolnym na zakończenie roku.

g) Plan lekcji będzie ułożony po radzie pedagogicznej 29 sierpnia 2022r.

k) Przegląd BHP budynku zaplanowano na 22 sierpnia 2022r.

Na podstawie informacji od Dyrektorów Szkół,
sporządziła:

Krystyna Wójcik- Wiśniewska

tel. 89 642 69 28