

ZARZĄDZENIE Nr 105/2021
Wójta Gminy Grunwald
z dnia 30 lipca 2021 r.

w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Gminnego Żłobka w Stębarku

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r., poz. 75 z późn. zm.), Wójt Gminy Grunwald zarządza co następuje:

§ 1. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu powierza się Pani Monice Makowskiej stanowisko Dyrektora Gminnego Żłobka w Stębarku w okresie od 16 sierpnia 2021 r. do 31.08.2023 r. w wymiarze $\frac{1}{4}$ etatu.

1.1. Udziela się Dyrektorowi Gminnego Żłobka w Stębarku pełnomocnictwa do działania w imieniu Wójta zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Grunwald

Adam Szczepkowski

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), udzielam pełnomocnictwa

Pani Monice Makowskiej

w związku z powołaniem na stanowisko Dyrektora Gminnego Żłobka w Stębarku, do dokonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem żłobka:

- 1) dokonywania czynności zwykłego zarządu związanych z prowadzeniem statutowej działalności Gminnego Żłobka w Stębarku, w tym do zaciągania, w granicach środków przewidzianych na ten cel w zatwierdzonym planie finansowym, zobowiązań niezbędnych do realizacji zadań jednostki;
- 2) dysponowania środkami określonymi w planie finansowym żłobka przyznanym w budżecie gminy na dany rok kalendarzowy, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305) oraz ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 z póź. zm.);
- 3) jeżeli czynność prawna, wykonywana na podstawie niniejszego pełnomocnictwa, może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych po stronie Gminy, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy;
- 4) planowania pracy żłobka;
- 5) zawierania umów niezbędnych do funkcjonowania żłobka, podejmowani wszelkich działań oraz składanie i przyjmowanie wszelkich oświadczeń woli w sprawach związanych ze żłobkiem;
- 6) wykonywanie uprawnień kierownika zakładu pracy zgodnie z przepisami prawa pracy, w stosunku do wszystkich pracowników żłobka;
- 7) występowania w imieniu Gminy Grunwald przed organami administracji publicznej m.in. Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, Państwową Strażą Pożarną oraz we wszystkich postępowaniach administracyjnych związanych z realizacją remontu, przebudowy, rozbudowy lub modernizacji obiektów i urządzeń budowlanych w ramach środków przewidzianych na realizację wymienionych zadań inwestycyjnych w zatwierdzonym planie finansowym;
- 8) zaciągania zobowiązań w ramach planu finansowego;
- 9) reprezentowania żłobka przed sadami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością żłobka;
- 10) administrowania posiadanym majątkiem i nadzorowaniem jego prawidłowego wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem;
- 11) zawierania umów na udostępnienie elewacji i ogrodzenia w celu zamieszczania reklam;
- 12) dysponowania przyznanymi z budżetu gminy środkami finansowymi w ramach planu finansowego żłobka w tym dokonywanie zakupów;
- 13) wykonania czynności z zakresu Prawa zamówień publicznych związanych z funkcjonowaniem żłobka w ramach planu finansowego;
- 14) dokonywania czynności związanych z bieżącą realizacją projektu pt” Akademia Malucha”;
- 15) do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Wójta;
- 16) w przypadku nieobecności w pracy, Dyrektor może udzielić wyznaczonemu pracownikowi jednorazowego pełnomocnictwa;
- 17) pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas powierzenia stanowiska dyrektora żłobka.

Gierzwałd, dnia 30.07.2021 r.

WÓJT

Adam Szczepkowski