

Załącznik Nr 3 do Regulaminu przekazania  
do korzystania - użyczenia radnym  
Gminy Grunwald służbowych tabletów

**Protokół zwrotu tabletu**

**Zwracający:**

..... - Radny(a) Rady Gminy Grunwald.

**Przyjmujący:**

..... - upoważniony pracownik Urzędu Gminy Grunwald.

**Data zwrotu**..... **Przyczyna zwrotu:**.....

**Przedmiot zwrotu - tablet służbowy:**

1) marka i model: .....

2) numer seryjny: .....

4) wartość brutto wg faktury (z1):.....

5) akcesoria: .....

.....

.....

.....

**Uwagi dotyczące stanu przedmiotu zwrotu:** .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*(podpis osoby zwracającej)*

*(data przekazania)*

*(podpis osoby odbierającej)*