

**AKTA OSOBOWE I DOKUMENTACJA KADROWA**

(nazwa placówki) .....

1. Akta osobowe według poniższego wykazu:

Lp.	Nazwisko i imię	Część A - ogólna liczba dokumentów	Część B - ogólna liczba dokumentów	Część C - ogólna liczba dokumentów

- 2. Dokumenty dotyczące urlopów pracowniczych;
- 3. Informacja o wszczętych procedurach awansu zawodowego nauczycieli;
- 4. Informacja o stażach w placówce;
- 5. Informacja o przydziałach czynności dla nauczycieli w roku szkolnym;
- 6. ...

.....  
ZDAJĄCY

.....  
PRZYJMUJĄCY