

Oświadczenie

Złożone w dniu....., pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2016 poz. 437 z późn. zm.) za składanie fałszywych zeznań przez Podatnika.....zam....., nr telefonu:....., pouczonego o treści art.196 § 3 ustawy Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 201 ze zm.) dla celów prowadzonego postępowania podatkowego

I. Część informacyjna:

1.Zgodnie z ustawą ORDYNACJA PODATKOWA czynności dokonywane przez organ podatkowy w zakresie: umorzeń, odraczania terminu płatności, rozkładania na raty zaległości podatkowych oraz odsetek za zwłokę mogą być dokonywane tylko w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem podatnika, lub interesem publicznym (wyrok NSA z dnia 14 października 1999r.)

2.Na podstawie ART 196 § 3 ORDYNACJA PODATKOWA podatnik/świadek ma prawo odmówić zeznań i odpowiedzi na pytania jeśli mogłyby narazić jego lub jego bliskich na odpowiedzialność karną, skarbową albo spowodować naruszenie obowiązku zachowania ustawowo chronionej tajemnicy zawodowej.

II. Sytuacja rodzinna lub materialna:

1. Dochody Podatnika i źródła ich uzyskania

Lp	Źródło dochodu	Opis (np. Nazwa przedsiębiorstwa, rodzaj uzyskiwanych świadczeń)	Wysokość dochodu w skali miesięcznej (netto)
1	Wynagrodzenie ze stosunku pracy		
2	Renty lub emerytury (krajowe lub zagraniczne)		
3	Działalność gospodarcza lub wolny zawód		
4	Zasiłek dla bezrobotnych		
5	Świadczenia rodzinne i zasiłki z pomocy społecznej		
6	Praca za granicą		
7	Inne np. praca dorywcza, alimenty, dodatek mieszkaniowy, dochody z najmu itp.		

1.1 Osoby zostające we wspólnym gospodarstwie domowym

Lp	Imię i Nazwisko	Wiek	Stosunek pokrewieństwa	Źródło dochodu lub miejsce nauki	Dochody średnie miesięczne (netto)

Uwaga! Dochody (w miarę możliwości) potwierdzić odpowiednimi dokumentami obowiązkowo wymagane przedłożenie:

- odcinek rent lub emerytur
- zaświadczeń z zakładu pracy za ostatnie 3 m-ce
- decyzji o przyznaniu świadczeń
- innych dokumentów jeśli ich sporządzenie jest dla Podatnika obowiązkowe (np. ksero obrotów ksiąg podatkowych)

2. Informacje o gospodarstwie rolnym zobowiązanego będącego rolnikiem:

- łączna powierzchnie posiadanych gruntów w ha fizycznych.....
- łączna powierzchnia ha przeliczeniowych.....
- inwentarz żywy (należy podać rodzaj i ilość posiadanego inwentarza):
.....
.....
- uprawy (należy podać rodzaj i powierzchnię uprawy):
.....
.....
- dopłaty unijne (kwota uzyskanych dopłat ogółem za rok poprzedni):
.....
.....
- inne znamiona sytuacji materialnej zobowiązanego (np. klęski żywiołowe, padnięcie inwentarza z podaniem daty zdarzenia i dokumentu potwierdzającego fakt zdarzenia):
.....
.....

3. Posiadane mienie znacznej wartości:

3.1. Zabudowania i inne nieruchomości/mieszkania, działki budowlane itp./

1. dom mieszkalny
/krótka charakterystyka : rok budowy, wartość/
2.....
3.....

3.2 Mienie ruchome znacznej wartości:

1. samochód
/marka, rok produkcji, wartość/
2. środki pieniężne
/kwota środków pieniężnych w gotówce i na rachunkach bankowych/
3.....
4.....

4. Wydatki i opłaty ponoszone przez Podatnika

/uwaga!-poza ponoszonymi na bieżące potrzeby bytowe jak np.: żywność, odzież, światło, gaz, opał/

1. Leczenie.....
/określić kwotę przeznaczoną miesięcznie na leki i charakter leczenia Podatnika/
.....

2. Wydatki na naukę dzieci ponoszone miesięcznie (np. opłaty za internet, stancję, dojazd do szkoły, czesne, dożywianie)

.....
/określić charakter i kwotę wydatków/
.....
.....

3. Inne.....
/określić charakter i kwotę wydatków/
.....

5. Inne okoliczności traktowane jako ważny interes podatnika:

1. Sytuacja zdrowotna:.....
/określić osoby dotknięte zdarzeniami zdrowotnymi, ogólny charakter tych zdarzeń, koszty leczenia/
.....
.....

2. Warunki mieszkaniowe:
.....
.....

3. Zaciągnięte zobowiązania (kredyty, pożyczki z podaniem kwoty miesięcznego obciążenia):.....
.....
.....

Inne:.....
/wskazane przez Podatnika jako istotne dla celów postępowania podatkowego/
.....
.....
.....

Uwaga! Wskazane jest potwierdzenie w/w okoliczności odpowiednimi dokumentami, np. zaświadczeniami lekarskimi, umowami kredytów/pożyczek itp.

6. Podpisy:

.....
data i czytelny podpis składającego oświadczenie

- Załączone dokumenty:
1.....
2.....
3.....
4.....

Uwaga! Oświadczenie należy złożyć w pokoju nr 6 lub w sekretariacie Urzędu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Grunwald z siedzibą w Gierzwałdzie.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@gminagrunwald.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania decyzji.
- 4) Podstawą do przetwarzania tych danych jest: Art. 6 ust. 1 lit. a, b, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą Pracownicy Urzędu Gminy Grunwald.
- 6) Dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z odnośnymi przepisami prawa.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem możliwości przyjęcia wniosku/podania.

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

- 1) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Gminy Grunwald,
- 2) Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą,
- 3) Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawienia.

.....
data i podpis

