

**Uchwała Nr XIX/112/2016
Rady Gminy Grunwald
z siedzibą w Gierzwaldzie
z dnia 27 stycznia 2016 roku**

**w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na rok 2016**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 1515 ze zm.) oraz art 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości (tekst jedn. Dz. U. z 2015r. poz. 1286) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016, co stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Bala

Wstęp

Polski model rozwiązywania problemów alkoholowych zakłada, iż większość kompetencji i środków finansowych jest zlokalizowanych na poziomie samorządów gmin, które na mocy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi uzyskały kompetencje do rozwiązywania problemów alkoholowych w społecznościach lokalnych.

Podstawą prawną i merytoryczną programu są:

- Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku wraz z nowelizacjami,
- Założenia Narodowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Grunwald
- Uchwała Rady Gminy w sprawie określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Grunwald

Gmina z racji dysponowania wiedzą o problemach swoich mieszkańców oraz o dostępnych zasobach może przedsięwziąć środki zaradcze oraz naprawcze skierowane do społeczności. Działania te ujęte są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Program adresowany jest do osób uzależnionych od alkoholu, ich rodzin, do dzieci i młodzieży oraz wszystkich, którzy doświadczają przemocy w rodzinie.

Ustawa o Wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi wymienia 5 szczegółowych zadań. W szczególności zadania te obejmują:

- 1.** zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu,
- 2.** udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3.** prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, a w szczególności dla dzieci i młodzieży,
- 4.** wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- 5.** podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w artykule 13 [1] i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,

Cele gminnego programu

1. Kształtowanie postaw prozdrowotnych;
2. Podwyższenie progu wiekowego inicjacji alkoholowej;
3. Ochrona dzieci i młodzieży przed wchodzeniem w kontakty z substancjami psychoaktywnymi, uzależnieniem się;

4. Zmniejszenie rozmiaru szkód jakich doznają młodzi ludzie w związku z sięganiem po alkohol;
5. Zwiększenie ilości osób podejmujących leczenie we wczesnej fazie choroby alkoholowej;
6. Poprawa sytuacji psychospołecznej osób współuzależnionych poprzez zwiększenie liczby osób korzystających z profesjonalnej pomocy;
7. Wzrost wiedzy mieszkańców na temat negatywnych konsekwencji sięgania po środki uzależniające;
8. Zwiększenie wiedzy osób pracujących w obszarze przeciwdziałania i rozwiązywania problemów uzależnień;
9. Zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa w związku z handlem napojami alkoholowymi;
10. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;
11. Poprawa funkcjonowania zdrowotnego i społecznego osób uzależnionych utrzymujących abstynencję;

Zadania własne Gminy

ZADANIE I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i członków ich rodzin.

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. Prowadzenie Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin.
 - przyjmowanie zgłoszeń dotyczących nadużywania alkoholu,
 - zbieranie informacji z GOPS, Policji, ośrodka zdrowia, szkół, dotyczących poszczególnych spraw;
 - przeprowadzanie testów AUDIT,
 - prowadzenie rozmów motywujących do leczenia,
 - prowadzenie dokumentacji związanej z powyższymi sprawami,
 - współpraca z GK d/s PiRPA, Policją i Sądem Rejonowym w Ostródzie
2. Dofinansowanie pogłębionych programów psychoterapii uzależnienia od alkoholu realizowanych w placówkach odwykowych.
3. Zakup literatury fachowej (książki, czasopisma).
4. Finansowanie dodatkowych pozaszpitalnych programów terapeutycznych i rehabilitacyjnych (trening asertywności, trening radzenia sobie ze złością, nawrotami, program rozwoju osobistego)

Odpowiedzialny za realizację: Pełnomocnik Wójta d/s PiRPA, członkowie GK d/s PiRPA.

ZADANIE II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. Kontynuowanie działalności punktu dla ofiar przemocy w rodzinie:

- przyjmowanie zgłoszeń dotyczących nadużywania alkoholu i stosowania przemocy w rodzinie,
 - udział w zespole interdyscyplinarnym d/s przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - pomoc psychoedukacyjna ofiarom przemocy,
 - porady prawne związane z przemocą domową,
 - prowadzenie rozmów motywujących do podjęcia leczenia lub ograniczenia spożycia alkoholu osób wobec których w związku z nadużyciem alkoholu interweniowała policja.
2. Dofinansowanie Studium Pomocy Psychologicznej i Interwencji Kryzysowej.
 3. Dofinansowanie programów warsztatowych dla rodzin z problemem uzależnień.
 4. Wspieranie świetlic wiejskich w organizowaniu czasu wolnego dla dzieci i młodzieży.
 5. Wspieranie procedury „Niebieskie Karty”.

Odpowiedzialni za realizację: Pełnomocnik Wójta d/s PiRPA, członkowie GK d/s PiRPA.

ZADANIE III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. Dofinansowanie realizacji programów profilaktycznych rekomendowanych przez PARPA na terenie placówek oświatowo – wychowawczych.
2. Współorganizowanie oraz dofinansowanie lokalnych imprez w szczególności dla dzieci i młodzieży promujących idee abstynencji (Dzień Dziecka).
3. Dofinansowanie szkoleń specjalistycznych z zakresu pracy z młodzieżą organizowanych dla pedagogów, nauczycieli, instruktorów, którzy zadeklarują gotowość podjęcia pracy profilaktycznej.
4. Wdrażanie programów profilaktyczno - interwencyjnych dla młodzieży upijającej się.
5. Podejmowanie działań edukacyjnych dla rodziców (warsztaty).
6. Współfinansowanie programów profilaktycznych i doposażenie świetlic na terenie gminy Grunwald szczególnie tych, które opiekę dla dzieci młodzieży zagrożonych patologią organizują w dni wolne od nauki.

Odpowiedzialny za realizację: Pełnomocnik Wójta d/s PiRPA, członkowie GK d/s PiRPA.

ZADANIE IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. Współpracę Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z następującymi podmiotami:
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gierzwałdzie,
 - Gminny Ośrodek Kultury w Gierzwałdzie,
 - Posterunek Policji w Stębarku,
 - Sąd Rejonowy w Ostródzie,
 - Szkoły na terenie Gminy Grunwald,
 - Poradnia Leczenia Uzależnień w Ostródzie

- Oddziały Uzależnień na terenie województwa warmińsko-mazurskiego,
 - Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - Kościoły różnych wyznań.
2. Wspieranie działalności grup samopomocowych i towarzystw trzeźwościowych.
 3. Pomoc specjalistyczną oraz realizację przedsięwzięć wspierających proces zdrowienia osób uzależnionych i ich rodzin.
 4. Dofinansowywanie zakupu materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji programów i imprez przeprowadzanych przez organizacje pozarządowe w ramach gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych.
 5. Udział i pomoc w organizacji spotkań środowiskowych działających na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie.

Odpowiedzialny za realizację: Pełnomocnik Wójta d/s PiRPA.

ZADANIE V. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Realizacja tego zadania odbywać się będzie poprzez:

1. Współpraca z policją w zakresie przestrzegania prawa dotyczące spożywania alkoholu w miejscach publicznych.
2. Kontrolę punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych prowadzonych przez Policję i Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Indywidualne interwencje i pouczenia właścicieli sklepów dotyczące nieprawidłowości sprzedaży alkoholu.
4. Występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Odpowiedzialni za realizację: Zespół d/s kontroli punktów sprzedaży.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji oraz pełnomocnika

1. Finansowanie prac Gminnej Komisji d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie dla przewodniczącego komisji w wysokości 25% minimalnego wynagrodzenia,
 - wynagrodzenie zryczałtowane za udział w posiedzeniu Komisji dla członków w wysokości 15% najniższego wynagrodzenia,
 - wynagrodzenie zryczałtowane za udział w rozprawie sądowej o zobowiązanie do leczenia odwykowego dla członków komisji w wysokości 25% najniższego wynagrodzenia,
2. Finansowanie Pełnomocnika Wójta d/s PiRPA (umowa zlecenie).
3. Członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów podróży, noclegów i wyżywienia w związku z wyjazdami na szkolenia, warsztaty, sympozja i konferencje związane z profilaktyką uzależnień zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 w sprawie należności przysługujących

pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.

4. Podstawą do każdorazowej wypłaty wynagrodzenia za prace w Komisji jest lista obecności, natomiast w przypadku kontroli przestrzegania przepisów ustawy – podpisany przez członków zespołu protokół zbiorczy z przeprowadzonej kontroli.
5. Punkt informacyjno- konsultacyjny ma siedzibę w Gminnym Ośrodku Kultury w Gierzwałdzie – pokój nr 18.
6. Godziny pracy specjalistów:
 - Pełnomocnik Wójta d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - środa – 15.00 – 16.00, piątek 14.30 – 16.30;
 - Psycholog - specjalista terapii uzależnień – poniedziałek 15.30 – 18.30;
 - Specjalista d/s pomocy ofiarom przemocy w rodzinie środa 11.00 – 15.00.

Oczekiwane efekty

W roku 2016 Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będzie kontynuowała działania mające na celu kształtowanie postaw prozdrowotnych i opóźnienie wieku inicjacji alkoholowej. Zakłada się, że wypracowany w 2015 roku model pomocy rodzinom dotkniętym problemem uzależnień i przemocy będzie funkcjonował na dotychczasowym poziomie. Umożliwia on sprawniejsze przeprowadzanie diagnozy i opracowanie indywidualnych planów pomocy rodzinie.

Zakłada się, że oddziaływaniem profilaktycznym i edukacyjnym obejmie się większą liczbę osób w celu zmiany ich stylu spożywania alkoholu. Pilotażowo przeprowadzone warsztaty dla rodziców pokazały, że one oczekiwane efekty i powinny być nadal kontynuowane. Zakłada się, że przeprowadzanie warsztatów zwiększy świadomość wychowawczą rodziców i polepszy relacje między dzieckiem, rodzicami a szkołą.

Gminny program przewiduje rozszerzenie współpracy z instytucjami kościelnymi w zakresie edukacji publicznej. Oczekujemy, że dzięki temu zwiększy się liczba osób korzystających z dostępnych form pomocy rodzinom z problemem uzależnień, jak i zwiększy się liczba uczestniczących w działaniach trzeźwościowych grup wsparcia.

Uwagi końcowe

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gierzwałdzie jest ciałem opiniującym, inicjującym i koordynującym wykonanie zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Grunwald na 2016 rok.
2. Środki finansowe niezbędne do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 r. wpisane są w dziale 851 – ochrona zdrowia rozdział 85154 – przeciwdziałanie alkoholizmowi.

Zgodnie z art. 18 {2} ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi dochody z opłat za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wykorzystywane będą jedynie na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych **i nie mogą być przeznaczone na inne cele**. Oznacza to, że środki finansowe nie wykorzystane w danym roku budżetowym powinny zostać uchwałą Rady Gminy (na podstawie art. 263 ustawy o finansach publicznych) zamieszczone w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego i są przeznaczone w następnym roku na realizację gminnego programu.

**Wydatki w/g klasyfikacji budżetowej związanej z realizacją Gminnego
Programu Przeciwdziałania Narkomanii i Gminnego Programu
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2014**

Dz.	Rozdz.	Paragr.	Nazwa	Plan	Wykonanie
851			OCHRONA ZDROWIA		
	85153		Zwalczanie narkomanii		
		4210W	Zakup materiałów i wyposażenia	1 700,00 zł	1 494,71 zł
		4280W	Zakup usług zdrowotnych	940,00 zł	735,00 zł
		4300W	Zakup usług pozostałych	3 711,00 zł	3 711,00 zł
		4700W	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	725,00 zł	725,00 zł
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi		
		4110W	Składki na ubezpieczenie społeczne	150,00 zł	117,58 zł
		4120W	Składki na Fundusz Pracy	50,00 zł	16,74 zł
		4170W	Wynagrodzenia bezosobowe	25 550,00 zł	25 355,00 zł
		4210W	Zakup materiałów i wyposażenia	11 050,00 zł	10 962,44 zł
		4280W	Zakup usług zdrowotnych	1 694,00 zł	1 695,00 zł
		4300W	Zakup usług pozostałych	33 560,00 zł	33 269,13 zł
		4360W	Opłaty z tytułu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500,00 zł	349,51 zł
		4370W	Opłaty z tytułu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	750,00 zł	740,54 zł
		4410W	Podróże służbowe krajowe	100,00 zł	96,00 zł
		4430W	Różne opłaty i składki	50,00 zł	40,00 zł
		4700W	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 145,00 zł	1 145,00 zł
			OGÓŁEM	81 675,00 zł	80 452,83 zł