

**Uchwała Nr XXV/135/2012  
Rady Gminy Grunwald  
z siedzibą w Gierzwałdzie  
z dnia 11 grudnia 2012 r**

**w sprawie programu współpracy Gminy Grunwald z organizacjami  
pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego na 2013 rok .**

Na podstawie art.7ust.1pkt.19 i art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) oraz art.5a ust.1 i art.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz. 873 z póź. zm.) Rada Gminy Grunwald uchwala, co następuje:

§ 1.Uchwala się Program współpracy Gminy Grunwald z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2 .Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3 .Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku 2013 .

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Matuszewski

---

**Załącznik do uchwały Nr XXV/135/2012 Rady Gminy Grunwald z dnia**  
**Program współpracy Gminy Grunwald z organizacjami pozarządowymi**  
**i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**  
**na 2013 rok**

**§ 1.**

Ilekoć w tekście programu jest mowa o:

1. programie - rozumie się Program współpracy Gminy Grunwald z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.
2. ustawie – rozumie się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz. 873 z póź. zm.)
3. organizacjach – rozumie się organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3ust.3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,
4. gminie – rozumie się przez to Gminę Grunwald
5. urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Grunwald
6. komisji – rozumie się przez to Komisję Konkursową,
7. konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
8. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.221 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ).

**§ 2.**

1. Program zawiera :
  - 1) cel główny i cele szczegółowe współpracy ,
  - 2) zasady, zakres i formy współpracy,
  - 3) zadania priorytetowe ,
  - 4) okres i sposób realizacji ,
  - 5) wysokość środków przewidzianych na realizację ,
  - 6) sposób oceny realizacji programu,
  - 7) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
  - 8) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
  
2. Program ograniczony jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie gminy lub dla jej mieszkańców.

### **§ 3.**

1. Głównym celem programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz wzmacnianie roli aktywności mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych . Służyć temu ma wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Cele szczegółowe programu to:

- a) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- b) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych,
- c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- d) umocnienie w świadomości społecznej odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, polepszenie współpracy gminy z organizacjami.

### **§ 4.**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach :

- 1) pomocniczości, co oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, co przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne,
- 3) partnerstwa, co oznacza, że współpraca realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu,
- 4) efektywności, co polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadań przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- 5) uczciwej konkurencji, co polega na równym traktowaniu wszystkich organizacji ubiegających się o realizację zadań publicznych,
- 6) jawności, co opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez gminę w zakresie objętym programem.

### **§ 5.**

Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy Grunwald z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom wymienionym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.

### **§ 6.**

1 Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w następujących formach :

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) współpracy w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet gminy źródeł

finansowania,

4) użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali będących w zasobach gminy,

5) udostępniania lokali na spotkania,

6) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,

7) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,

8) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

## **§ 7.**

1. Priorytetowe zadania publiczne na rok 2013.

Do priorytetowych zadań publicznych gminy w 2013 roku należą zadania w zakresie

a) kultury, w tym:

-rozwój i wsparcie działalności artystycznej i kulturowej Gminy Grunwald

-wsparcie wydawnictw popularno-naukowych promujących gminę Grunwald

b) rozwiązywanie problemów osób dotkniętych niepełnosprawnością

- działania na rzecz osób niepełnosprawnych – integracja i rehabilitacja społeczna osób niepełnosprawnych,

- wsparcie rodzin dotkniętych problemem niepełnosprawności i potrzebujących pomocy –grupa wsparcia, asystent rodziny.

współpracy gminy ze Stowarzyszeniem na rzecz osób niepełnosprawnych

2. Przewiduje się na realizację w/w zadań przeznaczyć

a) 15 000zł,

b) 5 000zł.

## **§ 8.**

1 Okres realizacji programu

Realizacja programu odbywać będzie się w okresie od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013r.

## **§ 9.**

Sposób realizacji programu

W realizacji programu uczestniczą :

1. Rada Gminy Grunwald – w zakresie wytyczania polityki społecznej gminy, ustalania priorytetowych zadań w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,

2. Wójt Gminy Grunwald – w zakresie realizacji polityki społecznej gminy i podejmowania współpracy z organizacjami pozarządowymi (w tym w zakresie ogłaszania otwartych konkursów ofert i ustalania procedury ich przeprowadzania),

3. Komisja– w zakresie przeprowadzania procedury otwartego konkursu ofert,

4. Organizacje – w zakresie realizacji zadań własnych gminy,

5. Sekretarz Gminy – w zakresie koordynacji pod względem merytorycznym , bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności w zakresie przygotowania projektu programu , otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, sporządzania sprawozdań ze współpracy z organizacjami.

6. Skarbnik Gminy – w zakresie kontroli finansowej , sprawozdań finansowych , rozliczeń realizacji zleconych zadań publicznych.

## **§ 10**

Współpraca, o której mowa w § 6 może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

## **§ 11.**

1. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom oraz na zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego będzie odbywać się w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji,

3. powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ust.2 następuje w trybie otwartego konkursu ofert.

## **§ 12.**

1. Współpraca o charakterze pozafinansowym może przybierać następujące formy:

a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

b) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

c) udzielania pomocy organizacjom, w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych (doradztwo w przygotowaniu wniosków o granty i dotacje, informowanie o ciekawych programach wspieranych finansowo ze źródeł zewnętrznych),

d) udzielania wsparcia technicznego organizacjom np. poprzez nieodpłatne udostępnianie lokali gminnych z przeznaczeniem na prowadzenie działalności statutowej w ramach działalności pożytku publicznego (lokale mogą być udostępniane na wniosek organizacji),

1. współdziałania w organizowaniu otwartych spotkań, konferencji i warsztatów służących podnoszeniu wiedzy, umiejętności i wymianie doświadczeń,

e) obejmowania patronatem Wójta Gminy Grunwald przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

2. Informacje o współpracy i sprawach istotnych dla partnerów mogą być udostępniane ponadto:

a) na stronach internetowych organizacji,

b) na stronie internetowej BIP gminy ,

c) na spotkaniach organizowanych z inicjatywy organizacji lub gminy,

1. drogą pocztową , telefoniczną , pocztą elektroniczną – przekazywanie informacji do organizacji,

## **§ 13.**

tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Wójt Gminy Grunwald ogłasza w formie zarządzenia otwarty konkurs ofert i określa szczegółowe warunki konkursu. Procedura konkursowa zostanie przeprowadzona zgodnie z ustawą.

2. Oferty złożone przez organizacje podlegają ocenie komisji, w skład której wchodzi :

a) 2 przedstawicieli wójta oraz 2 osoby reprezentujące organizacje z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.

b) W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

#### **§ 14.**

1. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

3. W toku pracy komisja konkursowa może żądać od oferenta dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, a także dostarczenia dodatkowych dokumentów potwierdzających dane i informacje przekazane przez oferenta ubiegającego się o realizację zadania publicznego.

4. W pierwszej kolejności komisja sprawdza oferty pod względem formalnym tj. pod względem :

1) 1) zgodności ze wzorem oferty określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207),

2) 2) prawidłowości wypełnienia,

3) 3) kompletności niezbędnych załączników,

4) 4) terminowości złożenia.

5. Członkowie komisji przy ocenie poszczególnych ofert biorą pod uwagę :

1) 1) merytoryczną wartość oferty

2) 2) nowatorskie podejście do realizowanego zadania ,

3) 3) budżet zadania, a w nim : koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, wkład pracy wolontariuszy

4) 4) współudział innych źródeł finansowania ,

5) 5) współpracę z innymi podmiotami przy realizacji zadania ,

6) 6) możliwość realizacji zadania przez organizację przedstawiającą ofertę tzn. baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadania ,

7) 7) doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz referencje udzielone oferentowi .

6. Komisja konkursowa sporządza protokół z przebiegu postępowania i przedkłada go wójtowi, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert biorąc pod

uwagę opinie komisji oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

#### **§ 15.**

1. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być w szczególności wykorzystane na finansowanie:

- a) zadań i zakupów inwestycyjnych,
- b) prac remontowych,
- c) działalności gospodarczej,
- d) kosztów utrzymania biura organizacji, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania,
- e) kar, mandatów oraz odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- f) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy.

#### **§ 16.**

Wójt każdorazowo, ogłasza wyniki konkursów (informacje o wynikach konkursów zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu)

#### **§ 17.**

1 Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

1. Na realizację programu w 2013 r. przeznacza się środki w kwocie 20 000 zł

#### **§ 18.**

1 Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami oceny efektywności realizacji programu są :

- 1) liczba organizacji realizujących zadania publiczne w ramach programu,
- 2) liczba zadań publicznych zrealizowanych w ramach programu,
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- 4) zgodność zrealizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.

#### **§ 19.**

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Tworzenie programu przebiegało w następujących etapach :

- 1) organizacje zgłosiły Sekretarzowi Gminy ustnie lub na piśmie propozycje zadań , które powinny być ujęte w programie ,
- 2) projekt programu przygotował Urząd Gminy Grunwald w oparciu o wskaźniki finansowe przyjmowane do projektu budżetu gminy , podział środków pochodzących z funduszy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz wskazania organizacji ,
- 3) odbyło się spotkanie przedstawicieli organizacji z wójtem i wskazanymi pracownikami Urzędu Gminy Grunwald w celu konsultacji i wypracowania wspólnego projektu,
- 4) wypracowany projekt programu został przekazany radzie gminy ,
- 5) rada gminy pracowała nad projektem programu w celu podjęcia uchwały .

#### **§ 20.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym programem mają zastosowanie przepisy ustaw:

1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z póź. zm.) ,

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z póź.zm),

3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź zm )

4) oraz inne przepisy szczególne, powszechnie obowiązujące