



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Gierzwałd, 22.03.2012r.

Gmina Grunwald z siedzibą w Gierzwałdzie
Gierzwałd 33
14-107 Gierzwałd
NIP: 741-209-03-87, REGON: 510743232

Zapytanie ofertowe nr 4/2012 **(dotyczy wykonania usługi – pełnienie funkcji księgowej Projektu „Nasz CEL – Centrum Edukacji Lokalnej w świetlicy wiejskiej w Dylewie)**

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Grunwald z siedzibą w Gierzwałdzie
Gierzwałd 33, 14-107 Gierzwałd
NIP: 741-209-03-87, REGON: 510743232

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi - pełnienie funkcji Księgowej Projektu pt. „Nasz CEL – Centrum Edukacji Lokalnej w świetlicy wiejskiej w Dylewie”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Priorytet IX: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie 9.5: Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia pełnienie funkcji księgowej projektu „Nasz CEL – Centrum Edukacji Lokalnej w świetlicy wiejskiej w Dylewie” w okresie od 1.03.2012r. do 30.09.2012r. w wymiarze co najmniej 20 godzin miesięcznie. Do zadań księgowej należeć będzie m.in.:

- Prowadzenie księgowości projektu zgodnie z ustawą o rachunkowości z 29.09.1994 r. z póź. zm. oraz wytycznymi przy realizacji projektu;
- Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dla projektu zgodnie z zasadą przejrzystości wynikającą z zasad prowadzenia rachunkowości oraz wytycznymi przy realizacji projektów współfinansowanych z EFS;
- Obsługa wyodrębnionego rachunku bankowego dla projektu;
- Rozliczanie i regulowanie należności dotyczących i kwalifikowanych w ramach realizowanego projektu;
- Dokonywanie wypłat na podstawie listy zatwierdzonej przez Koordynatora,
- Terminowe dokonywanie płatności i sprawozdań względem ZUS i US,
- Przygotowywanie sprawozdań finansowych i wniosków o płatność w części dotyczącej postępu finansowego;
- Prowadzenie dokumentacji oraz jej archiwizacja w zakresie oryginałów dokumentów księgowych zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i zobowiązaniami projektu;
- Bieżące wypełnianie dokumentów i obowiązków wymaganych w ramach realizacji projektu (np. zgłoszenie do ZUS pracowników, z którymi została zawarta umowa-zlecenie);
- Inne obowiązki wynikające bezpośrednio z pełnionego stanowiska oraz wytycznych w zakresie realizacji projektów współfinansowanych z EFS odnośnie księgowości projektu.

3. Wymagania stawiane oferentowi:

Oferenci muszą spełniać następujące warunki:

- posiadać wykształcenie wyższe,
- minimum 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku księgowej,
- posiadać co najmniej roczne doświadczenie w realizacji projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na stanowisku księgowej lub specjalisty ds. finansowych,
- posiadać ukończone formy doskonalenia zawodowego w zakresie realizacji projektów finansowanych z EFS,

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 1 marca 2012r. do 30 września 2012r. Z wybranym oferentem zawarta zostanie umowa cywilnoprawna – umowa zlecenie.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna zawierać:

- nazwę i dane adresowe oferenta,
- opis spełnienia wymagań określonych w części II pkt.3, umożliwiający dokonanie oceny wg kryteriów określonych w części VI
- proponowaną wartość wynagrodzenia za 1 miesiąc pracy (20 godzin w miesiącu)
- podpis oferenta.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Gmina Grunwald z siedzibą w Gierzwałdzie, 14-107 Gierzwałd 33, **do dnia: 06.04.2012 r., godz. 12.00** (liczy się data wpływu).

2. Ocena ofert zostanie dokonana do dnia 06.04.2012r, a wynik i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w dniu 06.04.2012r w siedzibie Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej pod adresem: www.bip.grunwald.akcesnet.net

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.bip.grunwald.akcesnet.net

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena - 70%, oceniana wg wzoru: cena najniższa : cena badanej oferty x 70

Wykształcenie i doświadczenie – 30%, oceniane wg kryteriów (1pkt = 1%)

Kryteria oceny:

Wykształcenie wyższe licencjackie – 2 pkt., wykształcenie wyższe magisterskie – 5 pkt.

Ukończone szkolenia w zakresie realizacji projektów – 0-10 pkt. – punkty zostaną przyznane na podstawie przedstawionych kserokopii zaświadczeń, w zależności od tematyki oraz liczby szkoleń.

Udokumentowane doświadczenie w realizacji projektów finansowanych z EFS – 0-15 pkt. punkty zostaną przyznane na podstawie przedstawionych dokumentów, w zależności od ilości projektów, ich wartości oraz źródeł finansowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.bip.grunwald.akcesnet.net

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela pan Waldemar Szydlik pod numerem telefonu 89 642 69 24

IX. ZAŁĄCZNIKI

Wzór formularza ofertowego.