



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



.....dnia.....

FORMULARZ OFERTY nr 3/2012
dotyczy pełnienia usługi koordynatora Projektu „Nasz CEL – Centrum Edukacji
Lokalnej w świetlicy wiejskiej w Dylewie” - poniżej 14.000 euro
(nazwa rodzaju zamówienia)

I Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Grunwald z siedzibą w Gierzwałdzie
Gierzwałd 33, 14-107 Gierzwałd
NIP: 741-209-03-87, REGON: 510743232

II Dane adresowe oferenta

Imię i nazwisko

Adres

Telefon

Mail

III Oświadczenia oferenta

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące pełnienia funkcji koordynatora Projektu „Nasz CEL – Centrum Edukacji Lokalnej w świetlicy wiejskiej w Dylewie” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Priorytet IX: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie 9.5: Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym nr 3/2012:

1. Oferuję cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (30 godzin pracy w miesiącu): umowa – zlecenie wysokości:brutto/miesięcznie (słownie:brutto miesięcznie)

2. Ponadto oświadczam, iż:

a) zobowiązuję się do wykonywania zadań koordynatora projektu w okresie realizacji, tj: od 1.03.2012r. do 30.09.2012r. obejmujących w szczególności:

- opracowanie regulaminu organizacyjnego projektu i przedstawienie celem zatwierdzenia wójtowi Gminy Grunwald,
- realizację projektu zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie projektu;
- przeprowadzenie procedury wyboru nauczycieli/trenerów kursy gastronomiczny, aranżacji terenów zielonych, aerobiku, wizażu, edukacji kulturalnej, zajęć doradztwa zawodowego;
- zawarcie umów z wybranymi usługodawcami,
- przeprowadzenie akcji informacyjnej i procedury rekrutacyjnej,
- dokonanie zakupów przewidzianych w budżecie projektu w oparciu o PZP,
- monitorowanie wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu,
- organizację i prowadzenie biura projektu,
- utrzymywanie bieżących kontaktów z IP,
- przygotowanie wniosków o płatność w części postępu rzeczowego,
- opracowanie i wdrożenie polityki bezpieczeństwa PEFS,
- prowadzenie bazy PEFS,
- nadzór nad realizacją zajęć oraz osobami zatrudnionymi do realizacji zadań.

b) posiadam wykształcenie

c) ukończyłam/em następujące formy doskonalenia w zakresie realizacji projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki:

.....
.....
.....
.....
.....

d) legitymuję się doświadczeniem związanym z przygotowaniem, realizacją projektów edukacyjnych, szkoleniowych:

➤ Posiadam letnie doświadczenie w przygotowywaniu, koordynowaniu, realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych;

➤ Przygotowywałem, koordynowałem/uję, realizowałem/uję następujące projekty:

Tytuł projektu	Beneficjent	Źródło finansowania	Wartość

d) akceptuję termin i warunki realizacji usługi;

e) dołączam kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych w podpunktach b, c, d;

f) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458).

.....
(podpis oferenta)