



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Gierzwałd, 20.03.2012r.

Gmina Grunwald z siedzibą w Gierzwałdzie  
Gierzwałd 33  
14-107 Gierzwałd  
NIP: 741-209-03-87, REGON: 510743232

## **Zapytanie ofertowe nr 2/2012** **(dotyczy wykonania usługi – pełnienie funkcji księgowej projektu)**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Grunwald z siedzibą w Gierzwałdzie  
Gierzwałd 33, 14-107 Gierzwałd  
NIP: 741-209-03-87, REGON: 510743232

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi - pełnienie funkcji Księgowej Projektu pt. „Warto umieć i wiedzieć więcej!”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Priorytet IX: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie 9.5: Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia pełnienie funkcji księgowej projektu „Warto umieć i wiedzieć więcej!” w okresie od 1.08.2012r. do 31.01.2013r. w wymiarze co najmniej 20 godzin miesięcznie. Do zadań księgowej należeć będzie m.in.:

- Prowadzenie księgowości projektu zgodnie z ustawą o rachunkowości z 29.09.1994 r. z póź. zm. oraz wytycznymi przy realizacji projektu;
- Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dla projektu zgodnie z zasadą przejrzystości wynikającą z zasad prowadzenia rachunkowości oraz wytycznymi przy realizacji projektów współfinansowanych z EFS;
- Obsługa wyodrębnionego rachunku bankowego dla projektu;
- Rozliczanie i regulowanie należności dotyczących i kwalifikowanych w ramach realizowanego projektu;
- Dokonywanie wypłat na podstawie listy zatwierdzonej przez Koordynatora,
- Terminowe dokonywanie płatności i sprawozdań względem ZUS i US,
- Przygotowywanie sprawozdań finansowych i wniosków o płatność w części dotyczącej postępu finansowego;
- Prowadzenie dokumentacji oraz jej archiwizacja w zakresie oryginałów dokumentów księgowych zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i zobowiązaniami projektu;
- Bieżące wypełnianie dokumentów i obowiązków wymaganych w ramach realizacji projektu (np. zgłoszenie do ZUS pracowników, z którymi została zawarta umowa-zlecenie);
- Inne obowiązki wynikające bezpośrednio z pełnionego stanowiska oraz wytycznych w zakresie realizacji projektów współfinansowanych z EFS odnośnie księgowości projektu.

3. Wymagania stawiane oferentowi:

Oferenci muszą spełniać następujące warunki:

- posiadać wykształcenie wyższe,
- minimum 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku księgowej,
- posiadać co najmniej roczne doświadczenie w realizacji projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na stanowisku księgowej lub specjalisty ds. finansowych,
- posiadać ukończone formy doskonalenia zawodowego w zakresie realizacji projektów finansowanych z EFS,

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 1 sierpnia 2012r. do 31 stycznia 2013r. Z wybranym oferentem zawarta zostanie umowa cywilnoprawna – umowa zlecenie.

### IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna zawierać:

- nazwę i dane adresowe oferenta,
- opis spełnienia wymagań określonych w części II pkt.3, umożliwiający dokonanie oceny wg kryteriów określonych w części VI
- proponowaną wartość wynagrodzenia za 1 miesiąc pracy (40 godzin w miesiącu)
- podpis oferenta.

### V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Gminny Ośrodek Kultury, Gierzwałd 7, 14-107 Gierzwałd **do dnia: 04.04.2012 r., godz. 12.00** (liczy się data wpływu)

2. Ocena ofert zostanie dokonana do dnia 04.04.2012r, a wynik i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w dniu 05.04.2012r w siedzibie Urzędu Gminy i Gminnego Ośrodka Kultury oraz na stronie internetowej pod adresem: [www.bip.grunwald.akcesnet.net](http://www.bip.grunwald.akcesnet.net)

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.bip.grunwald.akcesnet.net](http://www.bip.grunwald.akcesnet.net)

### VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena - 70%, oceniana wg wzoru: cena najniższa : cena badanej oferty x 70

Wykształcenie i doświadczenie – 25%, oceniane wg kryteriów (1 pkt = 1%)

Kryteria oceny:

Wykształcenie wyższe licencjackie – 2 pkt., wykształcenie wyższe magisterskie – 5 pkt.

Ukończone szkolenia w zakresie realizacji projektów – 0-10 pkt. – punkty zostaną przyznane na podstawie przedstawionych kserokopii zaświadczeń, w zależności od tematyki oraz liczby szkoleń.

Udokumentowane doświadczenie w realizacji projektów finansowanych z EFS – 0-15 pkt. punkty zostaną przyznane na podstawie przedstawionych dokumentów, w zależności od ilości projektów, ich wartości oraz źródeł finansowania.

### VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.bip.grunwald.akcesnet.net](http://www.bip.grunwald.akcesnet.net)

### VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela pan Waldemar Szydlik pod numerem telefonu 89 642 69 24

### IX. ZAŁĄCZNIKI

Wzór formularza ofertowego.